



SHARP Pen Software

Versione 3.8

MANUALE DI ISTRUZIONI

Modelli applicabili (a partire da gennaio 2021)

I modelli disponibili sono diversi in base all'area geografica.

serie PN-L (PN-40TC1/PN-50TC1/PN-60TA3/PN-60TB3/PN-60TW3/PN-60TW3A/PN-65TH1/PN-70TA3/PN-70TB3/
PN-70TH5/PN-70TW3/PN-70TW3A/PN-75TH1/PN-80TC3/PN-80TC3A/PN-80TH5/PN-85TH1/PN-L401C/
PN-L501C/PN-L602B/PN-L603A/PN-L603B/PN-L603W/PN-L603WA/PN-L651H/PN-L702B/PN-L703A/PN-L703B/
PN-L703W/PN-L703WA/PN-L705H/PN-L751H/PN-L802B/PN-L803C/PN-L803CA/PN-L805H/PN-L851H)

serie PN-C (PN-60SC5/PN-65HC1/PN-65SC1/PN-70HC1E/PN-70SC3/PN-70SC5/PN-75HC1/PN-80SC5/PN-86HC1/
PN-C603D/PN-C605B/PN-C651B/PN-C703B/PN-C705B/PN-C751H/PN-C805B/PN-C861H/PN-CE701H)

serie LL-S (LL-S201A/LL-S242A)

serie LL-P (LL-P202V)

serie PN-K (PN-K322B/PN-K322BH)

PN-HW431T/PN-HW501T

PN-ZL01/PN-ZL01A/PN-ZL02/PN-ZL02A/PN-ZL03/PN-ZL03A/PN-ZL06

Indice

Introduzione	3	Avvio di un'applicazione esterna	47
Ambiente operativo richiesto	4	Ricerca in Internet	48
Avvio e uscita dal software	5	Importazione di un documento come immagine (Driver di stampa di Pen Software)	49
Modalità di Pen Software e loro avvio	5	Acquisizione di un'immagine da una periferica multifunzione	50
Uscita dal software	6	Uso dello scanner di rete per l'acquisizione di un'immagine	50
Layout della schermata di base	7	Acquisizione di un'immagine da un dispositivo	51
Menu	8	Collegamento a Microsoft PowerPoint	52
Metodo di visualizzazione	16	Stampa	53
Salvataggio e invio di un file tramite e-mail	17	Utilizzo di un secondo display	54
Salvataggio dei dati	17	Personalizzazione delle impostazioni	56
Invio del contenuto disegnato tramite e-mail	19	Installazione/Disinstallazione del software	67
Apertura dei file	20	Installazione di Pen Software	67
Apertura di un file lavagna/file bacheca in sovrapposizione	20	Installazione dello scanner di rete	68
Operazioni di modifica	21	Diritti di proprietà intellettuale e altre informazioni validi per il presente software	69
Aggiunta della bacheca/Cambiamento della bacheca da modificare	21	Informazioni riguardanti la licenza del presente software	69
Modifica del foglio da cambiare	21	Visualizzazione delle licenze delle componenti software utilizzate in questo software	70
Contrassegnare un foglio/visualizzare il foglio (modalità lavagna) (disponibile con l'aggiornamento PN-SU01)	27		
Esecuzione di un disegno con una penna	28		
Cancellazione di una linea disegnata	30		
Disegno di forme	31		
Disegno di linee dritte o frecce	32		
Disegno di una forma con la penna disegno	32		
Inserimento di testo	33		
Ricerca del testo e dei caratteri scritti a mano nella bacheca	33		
Importare e incollare un'immagine	34		
Apertura di un memo a schermata (disponibile con l'aggiornamento PN-SU01)	36		
Modifica di un oggetto	37		
Annullamento/ripetizione di un'operazione	42		
Ingrandimento della schermata	42		
Nascondere la schermata/visualizzazione di una sola parte	44		
Utilizzo contemporaneo di diverse penne a sfioramento	46		

Introduzione

Questo software ha lo scopo di rendere efficienti riunioni e presentazioni.

- È possibile creare direttamente lettere in modo da poter utilizzare la schermata del computer come lavagna.
- È possibile convertire qualsiasi documento in immagine e importarlo per la visualizzazione.
- È possibile acquisire un'immagine da visualizzare da una periferica multifunzione.
- È possibile stampare e salvare il contenuto da modificare.

Informazioni importanti

- Il software è stato fornito dopo un rigoroso controllo della qualità e verifica del prodotto. Se tuttavia si riscontrassero errori, contattare il proprio rivenditore del prodotto.
- È inteso che SHARP CORPORATION non ha alcuna responsabilità per errori che si verificano durante l'uso da parte del cliente o di terzi, né per qualsiasi altro malfunzionamento o danno al software riscontrato durante l'uso, a eccezione del caso in cui sia riconosciuta per legge la responsabilità per indennizzo.
- Non è consentita la trascrizione o la copia di parte o l'intero questo manuale e/o di questo software senza autorizzazione da parte dell'azienda.
- Quale parte della nostra politica di miglioramento continuo del prodotto, SHARP si riserva il diritto di apportare modifiche alla progettazione e alle specifiche senza previo preavviso.
- Le schermate e le procedure sono fornite come esempio. Il contenuto o i dettagli possono variare a seconda della configurazione di schermata e della versione del SO o di altri fattori.
- Questo manuale non contiene le istruzioni di funzionamento di base di Windows.
- I percorsi utilizzati nel manuale presuppongono che il software sia stato installato nella cartella predefinita. Il percorso effettivo può variare a seconda della cartella specificata durante l'installazione.

Marchi commerciali

- Microsoft, Windows, PowerPoint, Excel, Internet Explorer, SharePoint e OneDrive sono marchi registrati o marchi commerciali di Microsoft Corporation negli Stati Uniti e/o in altri Paesi.
- Intel, Celeron e Intel Core sono marchi commerciali o marchi registrati di Intel Corporation o sue consociate negli Stati Uniti d'America e in altri Paesi.
- Google e Google Drive sono marchi commerciali o marchi registrati di Google LLC.
- I nomi dei prodotti e di altri nomi propri sono marchi registrati o marchi commerciali dei rispettivi detentori del diritto di autore.

Attenzione

- In Windows 8.1/10, l'azione di avvio di disegno dal bordo dello schermo alcune volte viene rilevata come scorrimento.

Penne a sfioramento

Le penne a sfioramento variano a seconda del modello.

In questo manuale, le penne a sfioramento sono generalmente chiamate "penne a sfioramento"; tuttavia, quando occorre una spiegazione in base al modello, si differenziano come segue:

- Penna passiva
Penna a sfioramento in dotazione con LL-S201A/LL-S242A/PN-40TC1/PN-50TC1/PN-60SC5/PN-60TB3/PN-65HC1/PN-65SC1/PN-70HC1E/PN-70SC3/PN-70SC5/PN-70TB3/PN-75HC1/PN-80SC5/PN-86HC1/PN-C603D/PN-C605B/PN-C651B/PN-C703B/PN-C705B/PN-C751H/PN-C805B/PN-C861H/PN-CE701H/PN-HW431T/PN-HW501T/PN-K322B/PN-K322BH/PN-L401C/PN-L501C/PN-L603B/PN-L703B.
- Penna passiva 2
Penna a sfioramento in dotazione con PN-65TH1/PN-75TH1/PN-85TH1/PN-L651H/PN-L751H/PN-L851H.
- Penna attiva
 - Penna a 2 tasti
Penna a sfioramento in dotazione con PN-L602B/PN-L702B/PN-L802B.
 - Penna a 3 tasti
Penna a sfioramento in dotazione con il PN-60TA3/PN-60TW3/PN-60TW3A/PN-70TA3/PN-70TW3/PN-70TW3A/PN-80TC3/PN-80TC3A/PN-L603A/PN-L603W/PN-L603WA/PN-L703A/PN-L703W/PN-L703WA/PN-L803C/PN-L803CA e PN-ZL01/PN-ZL01A/PN-ZL02/PN-ZL02A/PN-ZL03/PN-ZL03A.
- Penna puntatore
Penna a sfioramento in dotazione con PN-70TH5/PN-80TH5/PN-L705H/PN-L805H, PN-ZL06.
- Penna digitalizzatore
 - Penna a sfioramento in dotazione con LL-P202V.

Le forme di alcuni modelli variano da quelle raffigurate nel presente manuale.

Le penne a sfioramento si utilizzano solo sui rispettivi modelli. Se utilizzate su altri modelli, potrebbero non funzionare correttamente.

Il software della penna a sfioramento varia in funzione del modello che si utilizza. Alcuni modelli non utilizzano il software. Per dettagli, vedere il manuale del proprio modello.

Software della penna a sfioramento: Driver del pannello a sfioramento, Strumento impostazioni del pannello a sfioramento, Utilità penna a sfioramento, Touch pen Management Tool

Funzioni supplementari (Opzionale)

A questo software è possibile aggiungere alcune funzioni.

Per aggiungere le funzioni al software, occorre registrare la chiave di rilascio funzioni opzionale. (Pagina 66)

La chiave di rilascio funzioni non è disponibile alla vendita in alcuni paesi e regioni.

Per le funzioni opzionali, appare . Quando si registra una chiave di rilascio funzioni, il simbolo  scomparirà e sarà così possibile usare la funzione.

Nel presente manuale, questo software con funzioni opzionali aggiornate è denominato "aggiornamento PN-SU01".

Ambiente operativo richiesto

Computer	Computer compatibile con PC/AT Deve essere capace di emettere una risoluzione 1920 × 1080 o 3840 × 2160* ¹ (Unità CD-ROM necessaria per l'installazione software.)
SO	Windows 7 (versione a 32 o 64 bit), Windows 8.1 (versione a 32 o 64 bit), Windows 10 (versione a 32 o 64 bit)* ²
CPU	Intel Celeron B810E 1,6 GHz o più veloce Si consiglia Intel Core i7-3517UE 1,7 GHz o più veloce
Memoria	Minimo 2 GB
Spazio libero sul disco rigido	Minimo 5 GB (spazio libero separato per salvataggio dati)

*1 Il monitor deve supportare una risoluzione di output di 3840 × 2160.

Per le risoluzioni di output supportate, fare riferimento al manuale relativo al monitor in uso.

*2 Da utilizzare in modalità desktop.

Avvio e uscita dal software

Modalità di Pen Software e loro avvio

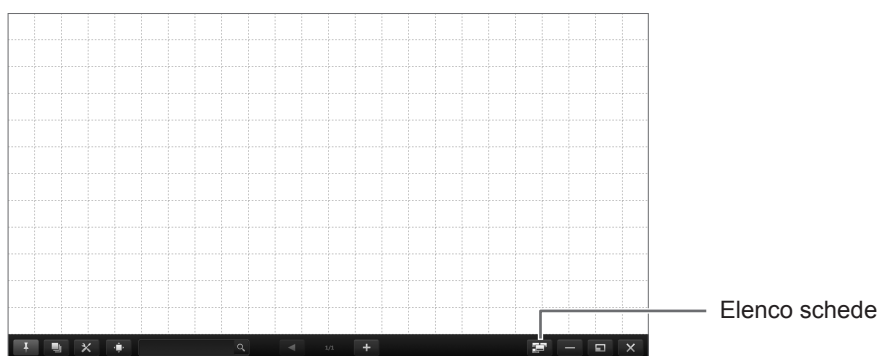
CONSIGLI

- Quando si modifica la modalità, toccare il pulsante “Elenco schede” (📄) e aggiungere una nuova bacheca. (Pagina 21)
- Per evitare lo spostamento della barra delle applicazioni di Windows, bloccarla.
- Impostare la risoluzione dello schermo 1920 x 1080 o 3840 x 2160 e i colori a 32 bit.
- L'area di lavoro è visualizzata per tutti i “foglio”. Se si cambia il foglio, è possibile modificare i fogli in un'altra schermata.
- Se, l'ultima volta che è stato utilizzato, il software non è stato chiuso correttamente, quando viene avviato, appare la finestra di dialogo relativa al ripristino dei dati di backup.
- Quando si utilizza il software con molteplici monitor, configurare tutte le impostazioni relative alla scala di testo alla stessa dimensione presente nelle impostazioni Windows.
- In caso di modifica di un'impostazione della scala di testo nelle impostazioni Windows, disconnettersi o uscire e successivamente effettuare l'accesso.

Modalità lavagna

È possibile utilizzare lo schermo come lavagna.

È possibile aprire fino a 4 schede.



Avvio della modalità lavagna

Eseguire le seguenti operazioni per avviare il software.

- Sul desktop toccare l'icona di scelta rapida “Pen Software” (📄) due volte velocemente (oppure doppio clic sull'icona).
- Fare clic sul pulsante “Start”, quindi selezionare a “SHARP Pen Software” - “Pen Software”.
- Toccare un file per lavagna (file salvato nel formato SWSX) due volte velocemente (oppure doppio clic sul file).
- In Windows 8.1/10, è possibile eseguire l'avvio anche dalla schermata Start e dalla schermata App.

Modalità sovrapposizione

La bacheca appare trasparente.

Il disegno apparirà sulla bacheca trasparente posizionata sulla schermata, in modo che sia possibile scrivere direttamente commenti sugli elementi visualizzati sulla schermata. Notare tuttavia che non è possibile eseguire operazioni sulla schermata visualizzata dietro alla bacheca trasparente.

È possibile aprire solo 1 scheda per volta.



Avvio della modalità sovrapposizione

Eseguire le seguenti operazioni per avviare il software.

- Sul desktop toccare l'icona di scelta rapida "modalità Sovrapposizione Pen Software" (🖊️) due volte velocemente (oppure doppio clic -sull'icona).
- Fare clic sul pulsante "Start", quindi selezionare a "SHARP Pen Software" - "modalità Sovrapposizione Pen Software".
- Toccare un file bacheca in sovrapposizione (file salvato nel formato SWSO) due volte velocemente (oppure doppio clic sul file).
- In Windows 8.1/10, è possibile eseguire l'avvio anche dalla schermata Start e dalla schermata App.

Uscita dal software

Toccare il pulsante "Esci" (✕) sulla barra degli strumenti.

Quando non ci sono dati da modificare e quindi da non salvare

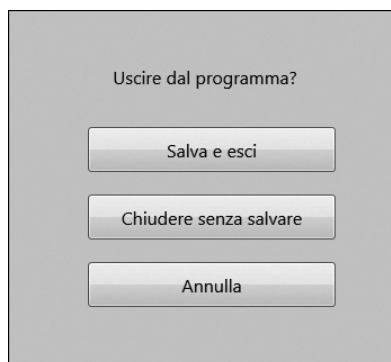
Il software si chiude.

Quando ci sono dati da modificare e quindi da non salvare

Viene visualizzata una finestra di dialogo di conferma.

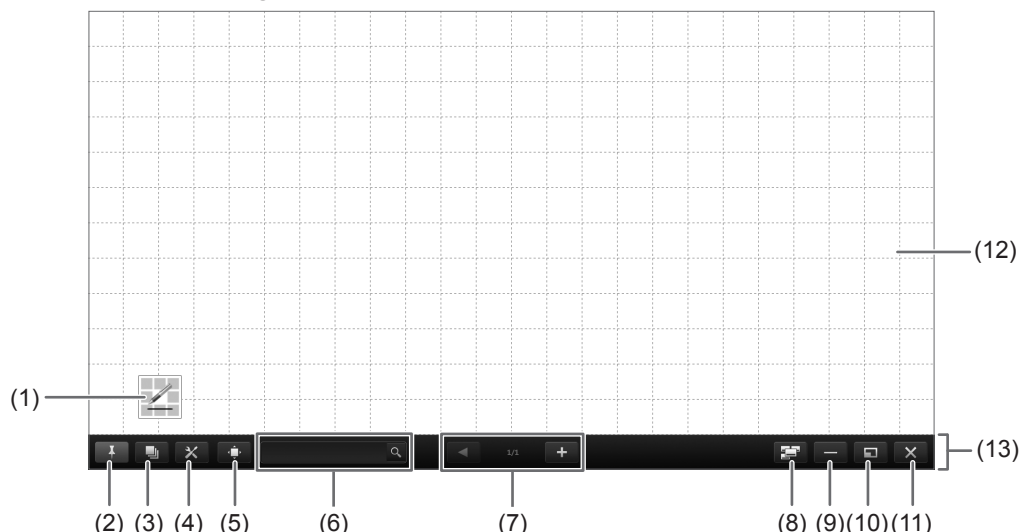
Quando si tocca "Salva e esci", viene visualizzata una finestra di dialogo che consente di specificare la destinazione di salvataggio dei dati. Confermare il formato di salvataggio, specificare la destinazione e salvare i dati. (Pagina 17)

Quando si tocca "Chiudere senza salvare", il software si chiude senza salvare i dati.



Layout della schermata di base

Schermata di esempio: Modalità lavagna



(1) Indicatore

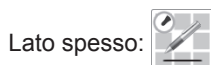
Toccare l'icona per avviare il menu quadro. (Pagina 11)

- Per utilizzare molteplici penne a 3 tasti/penne puntatore, effettuare l'impostazione come indicato sotto.
 - Quando si utilizza l'Utilità penna a sfioramento: Impostare l'opzione "Standard" per "Modalità inserimento"
 - Quando si utilizza Touch pen Management Tool: Impostare l'opzione "Modalità sfioramento standard" per "Impostazione modalità di funzionamento a sfioramento"
 - Impostare l'opzione "Il dito può disegnare" su "Disabilita" nel Pen Software.Dopo aver configurato queste impostazioni, apparirà un numero di indicatori pari a quello delle penne a 3 tasti/penne puntatore (massimo 4). Il numero di registrazione della penna a 3 tasti/penna puntatore appare nell'indicatore.

Esempio: Numero della penna 1



- Per utilizzare la penna passiva 2, effettuare l'impostazione come indicato sotto.
 - Impostare l'opzione "Modalità sfioramento standard" per "Impostazione modalità di funzionamento a sfioramento" nel Touch pen Management Tool
 - Impostare l'opzione "Il dito può disegnare" su "Disabilita" nel Pen Software.Sulla penna passiva 2, il software distingue quale lato della stessa è utilizzato, permettendo così di usare entrambi i lati come fossero penne distinte. Anche gli indicatori sono distinti.



(2) Pulsante "Puntina"

Toccare per alternare le impostazioni di blocco/sblocco.

Se si desidera visualizzare sempre la barra degli strumenti sulla schermata, selezionare l'impostazione di blocco.

Quando è attivata l'impostazione di blocco, il pulsante è di color blu.

Se si desidera visualizzare la barra degli strumenti soltanto quando è visibile il menu, selezionare l'impostazione di non blocco.

(3) Elenco fogli

Toccare questa scheda per visualizzare l'elenco dei fogli mostrati come miniature. (Pagina 23)

(4) Impostazioni

Visualizza la schermata delle impostazioni del Pen Software. (Pagina 56)

(5) Finestra di navigazione

Toccare per mostrare/nascondere la finestra di navigazione. (Pagina 43)

(6) Casella Cerca

Nella casella, è possibile ricercare il testo e i caratteri scritti a mano. (Pagina 33)

(7) Pulsanti di spostamento tra i fogli/N. pagina

Toccare il pulsante di spostamento (◀ ▶) tra i fogli per cambiare il foglio visualizzato. (Pagina 21)

Il numero visualizzato al centro è il n. della pagina del foglio corrente.

Una volta visualizzato l'ultimo foglio, premere + per aggiungerne un altro alla fine.

(8) Elenco schede

Toccare per visualizzare l'elenco delle bacheche sotto forma di immagini di anteprima. (Pagina 21)

(9) Riduci a icona

Il software sarà ridotto nella barra delle attività.

(10) Finestra / Ingrandisci

Visualizza il software in una finestra. (Pagina 16)

* Solo modalità Lavagna.

(11) Esci

Chiude il software.

(12) Bachecca

Area di lavoro. È possibile scrivere lettere, righe e incollare immagini qui.

La bachecca può essere visualizzata in due modalità: modalità lavagna e modalità sovrapposizione. L'ultima è trasparente facendo vedere lo sfondo.

(13) Barra degli strumenti

CONSIGLI

- È possibile modificare il colore e l'immagine di sfondo nella modalità lavagna. (Pagina 24)

Menu

Per selezionare le funzioni, è possibile impiegare 3 tipologie di menu:

- il menu quadro (sotto), il menu classico (pagina 9) o menu mobile (pagina 10)
- Elenco funzioni di "Tutte le funzioni" (pagina 13)

Per utilizzare una funzione, selezionarla toccando l'icona della funzione nel menu.

CONSIGLI

- Quando si utilizza il display 4K, la dimensione del menu può essere cambiata. (Pagina 56)

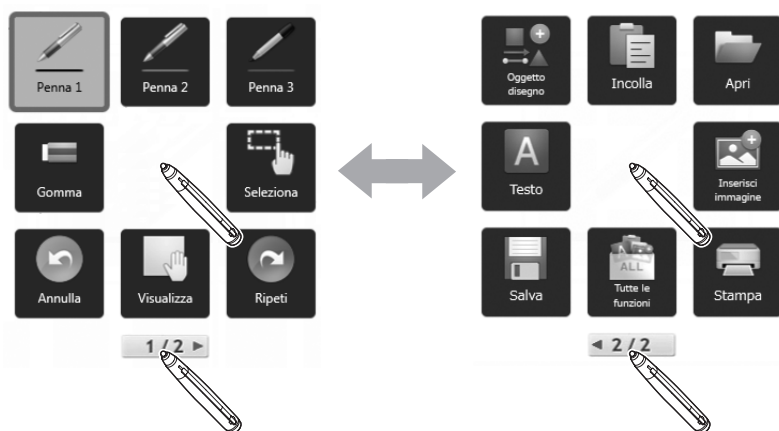
■ Menu quadro

Toccare l'indicatore () per visualizzare il menu quadro.

CONSIGLI

- L'illustrazione visualizzata nell'indicatore varia in base alla funzione in uso.

Il menu quadro ha 2 lati. Per cambiare il menu, toccare il pulsante ( ) sotto l'icona oppure la parte centrale vuota dell'indicatore.



Toccando una zona diversa da un menu, il menu scompare e viene visualizzato l'indicatore.

CONSIGLI

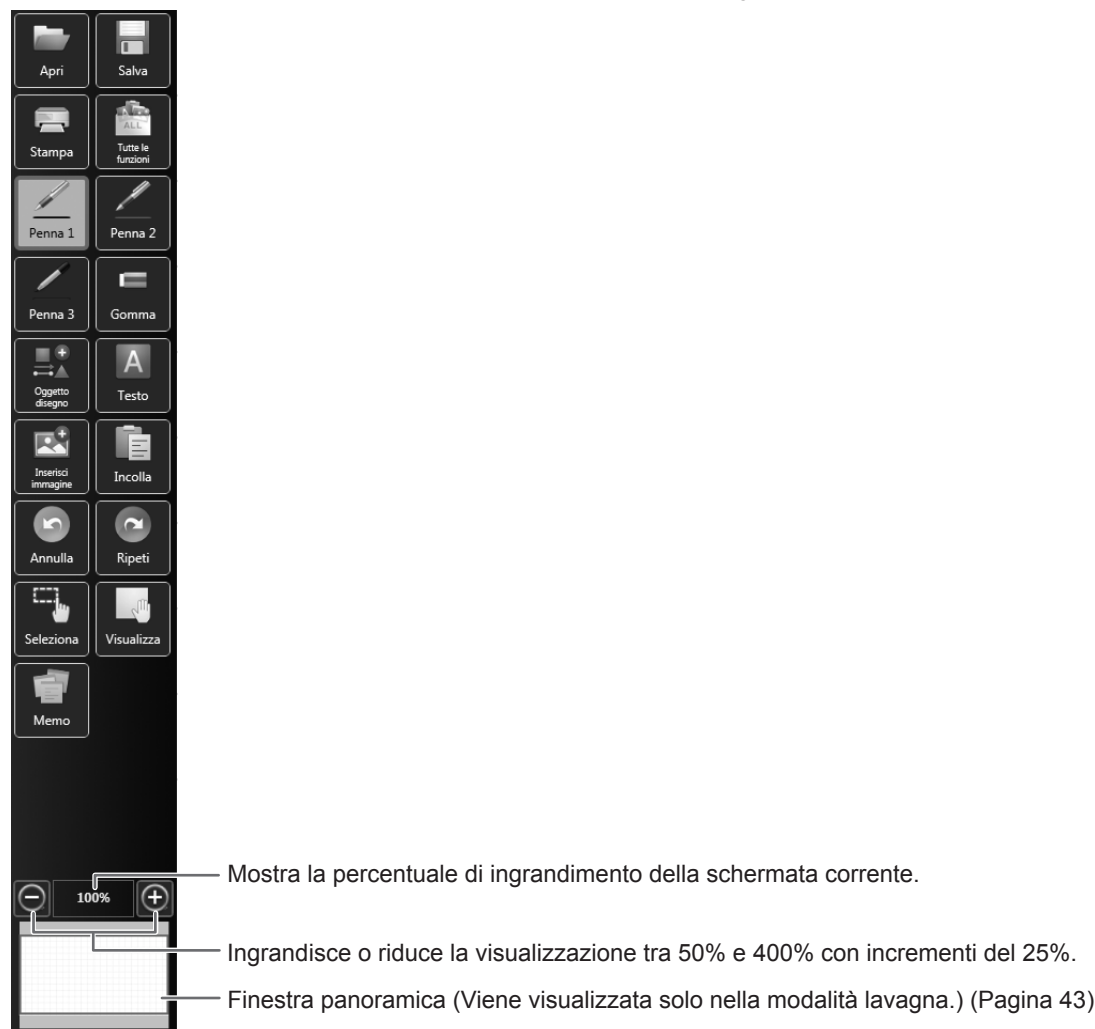
- Il menu quadro e l'indicatore possono essere trascinati.
Per spostare il menu quadro, trascinare la parte centrale nera dell'indicatore.
- Per spostare l'indicatore vicino alla punta della penna a sfioramento, mantenere quest'ultima abbassata sullo schermo.
- La dimensione dell'icona può essere modificata in grande o piccola.

Modifica della dimensione dell'icona

1. Toccare il pulsante "Impostazioni" () sulla barra degli strumenti.
2. Selezionare "Menu quadro" in "Menu".
3. Selezionare "Grande" o "Piccola" in "Dimensioni icona".

■ Menu classico

Il menu può essere visualizzato nella modalità classica (dimensione grande o piccola dell'icona).



La barra degli strumenti viene visualizzata a sinistra o a destra della schermata.

Toccando l'icona ( o ), il menu può essere spostato a sinistra/destra.

Quando è attivata l'impostazione di non blocco, il menu scompare automaticamente trascorso un determinato intervallo dall'ultima volta che la penna a sfioramento è stata allontanata dal menu. (Pagina 7)

Quando si nasconde la barra degli strumenti, viene visualizzata l'icona Mostra barra degli strumenti ( o ). Toccare l'icona Mostra barra degli strumenti per visualizzare questa barra.

CONSIGLI

- I tipi di icone del menu visualizzati per impostazione predefinita sono identici al menu quadro e al menu mobile.
- Nella modalità classica, per le impostazioni è utilizzato un menu, anche in caso di utilizzo di più penne. Quando si utilizzano più penne, il colore e la larghezza delle linee sono gli stessi per tutte.

Impostazione sulla menu classica

1. Toccare il pulsante "Impostazioni" () sulla barra degli strumenti.
2. Selezionare "Menu classico" in "Menu".
3. Selezionare "Grande" o "Piccola" in "Dimensioni icona".

Per tornare al menu normale, selezionare "Menu quadro".

■ Menu mobile

Il menu può essere spostato in qualsiasi posizione.

Per spostare il menu, trascinare lo sfondo.



Barra del titolo

è collegata per essere bloccata/sbloccata.

Toccare per ridurre a icona il menu e visualizzare solo la barra del titolo. (Non bloccata)
Quando il menu viene ridotto a icona, toccare per ripristinare lo stato originale del menu. (Bloccata)

Quando è impostata per essere bloccata alla barra degli strumenti, il menu viene ridotto a icona.

Toccare per ripristinare lo stato originale bloccato del menu.

Toccare per passare il menu alla visualizzazione orizzontale. Il menu cambia tra visualizzazione verticale e orizzontale ogni volta che viene toccato.

CONSIGLI

- I tipi di icone del menu visualizzati per impostazione predefinita sono identici al menu quadro e al menu classico.
- Nella menu mobila, per le impostazioni è utilizzato un menu, anche in caso di utilizzo di più penne. Quando si utilizzano più penne, il colore e la larghezza delle linee sono gli stessi per tutte.
- Per spostare il menu mobile sulla punta della penna a sfioramento, mantenere la penna verso il basso, sullo schermo.

Impostazione sulla menu mobila

1. Toccare il pulsante “Impostazioni” () sulla barra degli strumenti.

2. Selezionare “Menu mobile” in “Menu”.

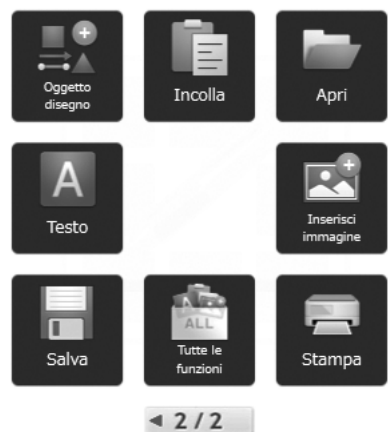
Per tornare al menu normale, selezionare “Menu quadro”.

■ Icone del menu

Menu quadro



Icona	Funzione	Pagina
Penna 1 a Penna 3	Disegnano le linee.	28
Gomma	Cancella le linee disegnate a mano.	30
Seleziona	Seleziona un oggetto.	37
Annulla	Annulla l'operazione immediatamente precedente.	42
Visualizza	Ingrandisce l'immagine visualizzata della lavagna, cambia la posizione di visualizzazione e le fogli.	22, 43
Ripeti	Riesegue l'operazione annullata immediatamente precedente.	42

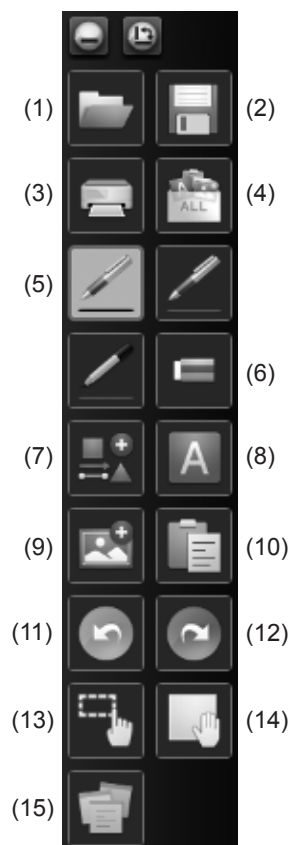


Icona	Funzione	Pagina
Oggetto disegno	Consente di disegnare una figura o una linea/freccia.	31
Incolla	Incolla un oggetto copiato.	40
Apri	Apri un file.	20
Testo	Consente di inserire testo.	33
Inserisci immagine	Viene visualizzata la schermata di selezione "Inserisci un file immagine" o "Acquisizione schermata".	34, 35
Salva	Vengono visualizzate le schermate di selezione "Salva file con nome", "Salva nello stesso file", "Salva PDF" e "Salva immagine".	17
Tutte le funzioni	Mostra tutte le funzioni nella visualizzazione elenco. Dall'elenco, è possibile selezionare le funzioni da utilizzare e quelle da visualizzare nel menu sotto forma di icone.	13
Stampa	Viene visualizzata la schermata di selezione "Stampa foglio corrente" o "Stampa tutto".	53

Menu classico



Menu mobile (verticale)



Icona	Funzione	Pagina
(1) Apri	Aprire un file.	20
(2) Salva	Vengono visualizzate le schermate di selezione "Salva file con nome", "Salva nello stesso file", "Salva PDF" e "Salva immagine".	17
(3) Stampa	Viene visualizzata la schermata di selezione "Stampa foglio corrente" o "Stampa tutto".	53
(4) Tutte le funzioni	Mostra tutte le funzioni nella visualizzazione elenco. Dall'elenco, è possibile selezionare le funzioni da utilizzare e quelle da visualizzare nel menu sotto forma di icone.	13
(5) Penna 1 a Penna 3	Disegnano le linee.	28
(6) Gomma	Cancella le linee disegnate a mano.	30
(7) Oggetto disegno	Consente di disegnare una figura o una linea/freccia.	31
(8) Testo	Consente di inserire testo.	33
(9) Inserisci immagine	Viene visualizzata la schermata di selezione "Inserisci un file immagine" o "Acquisizione schermata".	34, 35
(10) Incolla	Incolla un oggetto copiato.	40
(11) Annulla	Annulla l'operazione immediatamente precedente.	42
(12) Ripeti	Riesegue l'operazione annullata immediatamente precedente.	42
(13) Seleziona	Seleziona un oggetto.	37
(14) Visualizza	Ingrandisce l'immagine visualizzata della lavagna, cambia la posizione di visualizzazione e le fogli.	22, 43
(15) Memo (disponibile con l'aggiornamento PN-SU01)	Aprire un memo a schermata.	36
(16) Finestra panoramica* ¹	Mostra un'immagine in miniatura del foglio visualizzato. Eseguire delle operazioni in questa finestra per ingrandire la visualizzazione della bacheca o spostare la posizione di visualizzazione.	43

*¹ Viene visualizzato solo nel menu classico in modalità lavagna.

Menu mobile (orizzontale)



■ Selezione delle funzioni e personalizzazione delle icone (Tutte le funzioni)

Dall'elenco "Tutte le funzioni", è possibile selezionare le funzioni da utilizzare e le icone visualizzate nel menu quadro, menu classico o menu mobile.

Selezione di una funzione

1. Toccare  "Tutte le funzioni" nel menu.
2. Viene visualizzato un elenco di tutte le funzioni. Selezionare la funzione che si desidera utilizzare.

Icona		Funzione	Pagina
Penna/Gomma			
Penna 1 a Penna 3		Disegnano le linee.	28
Gomma		Cancella le linee disegnate a mano.	30
Cancella foglio		Cancellare tutti gli oggetti dal foglio al momento modificato.	30
Inserisci oggetto			
Incolla		Incolla un oggetto copiato.	40
Oggetto disegno		Consente di disegnare una figura o una linea/freccia.	31
Testo		Consente di inserire testo.	33
Inserisci immagine	Inserisci un file immagine	Consente di incollare un'immagine su un foglio.	34
	Acquisizione schermata	Consente di acquisire l'immagine attualmente visualizzata e di incollarla su un foglio.	35
Memo (disponibile con l'aggiornamento PN-SU01)		Aprire un memo a schermata.	36
Seleziona, altro			
Seleziona	Selezione rettangolo	Selezionare un oggetto toccandolo o trascinandolo.	37
	Selezione lazo	Selezionare un oggetto toccando o disegnando una linea intorno ad esso.	37
Visualizza		Ingrandisce l'immagine visualizzata della lavagna, cambia la posizione di visualizzazione e le fogli.	22, 43
Annulla		Annulla l'operazione immediatamente precedente.	42
Ripeti		Riesegue l'operazione annullata immediatamente precedente.	42
Zoom avanti		Ingrandisce la parte della schermata.	42
Selezione zoom avanti		Consente di ingrandire la visualizzazione solo dell'area specificata.	42
Apri			
Apri	Nuovo	Crea un nuovo scheda.	20
	Apri come nuovo file	Apri i dati come nuovo file.	
	Aggiungi al foglio corrente	Apri i dati come foglio appena aggiunto.	
	Apri Nuovo da Cloud * ¹	Scarica il file e apre come nuovo file.	
	Apri da Cloud * ¹	Scarica il file e apre come foglio appena aggiunto.	
Salva			
Salva	Salva file con nome	Salva i dati come nuovo file. (Lavagna: file SWSX, bacheca in sovrapposizione: file SWSO)	17
	Salva nello stesso file	Salva i dati nello stesso file. (Lavagna: file SWSX, bacheca in sovrapposizione: file SWSO)	
	Salva PDF	Salva i dati come file PDF.	
	Salva immagine	Salva i dati come file di immagine (PNG, BMP o JPEG).	
	Salva e carica * ¹	Salva i dati in formato SWSX o SWSO e carica il file.	
	Salva PDF e carica * ¹	Salva i dati come file PDF e aggiorna il file.	
	Invia tramite TDLINK * ²	Inviare i dati in formato PDF al client del Touch Display Link.	
	Invia tramite SDConnect * ³	Inviare i dati in formato PDF al client del SHARP Display Connect.	

Icona	Funzione	Pagina
Stampa		
Stampa	Stampa foglio corrente	Stampa il foglio visualizzato.
	Stampa tutto	Stampa tutti i fogli.
Altro		
Importa immagini	Incolla un file di immagine da un dispositivo TWAIN sulla lavagna.	51
Invia e-mail	Il contenuto disegnato sulla schermata può essere inviato tramite e-mail come allegato PDF.	19
Configurazione foglio	Mostra le proprietà del foglio visualizzato correntemente.	24
Applicazione esterna * ⁴	Consente di avviare un altro programma software durante l'esecuzione del presente software.	47
Ricerca web	Immettere una parola chiave per eseguire una ricerca in Internet.	48
Ombreggiatura schermo	Nascondere la schermata completa. Inoltre, è anche possibile cambiare l'area di nascondere.	44
In evidenza	Nascondere la schermata completa e mostrare solo una parte.	45
Gesto/Disegno simultaneo	Selezionare se "Gesto doppio tocco" o "Disegno simultaneo a più dita" è abilitato.	57, 58
Segnalibro (disponibile con l'aggiornamento PN-SU01)	Contrassegnare il foglio.	27
Esci	Esci da questo software.	6

*1 Visualizzato installando Cloud Portal Office Meeting Room.

*2 Visualizzato installando Touch Display Link.

*3 Visualizzato installando SHARP Display Connect.

*4 Visualizzato registrando l'applicazione esterna. (Pagina 47)

Personalizzazione di un'icona da visualizzare nel menu quadro

1. Toccare  "Tutte le funzioni" nel menu.

2. Toccare .

3. Trascinare nella posizione desiderata nel menu quadro l'icona che si vuole visualizzare nell'elenco del menu di destra.

Per chiudere le impostazioni, toccare  o un punto fuori dal menu delle impostazioni.

CONSIGLI

- Nel menu deve essere visualizzata almeno un'icona "Penna".
- Impossibile rimuovere le icone "Gomma", "Seleziona" e "Tutte le funzioni" dal menu.
- Per ripristinare lo stato predefinito della visualizzazione del menu, toccare "Ripristina impostazioni predefinite"

Personalizzazione delle icone visualizzate nel menu classico e nel menu mobile

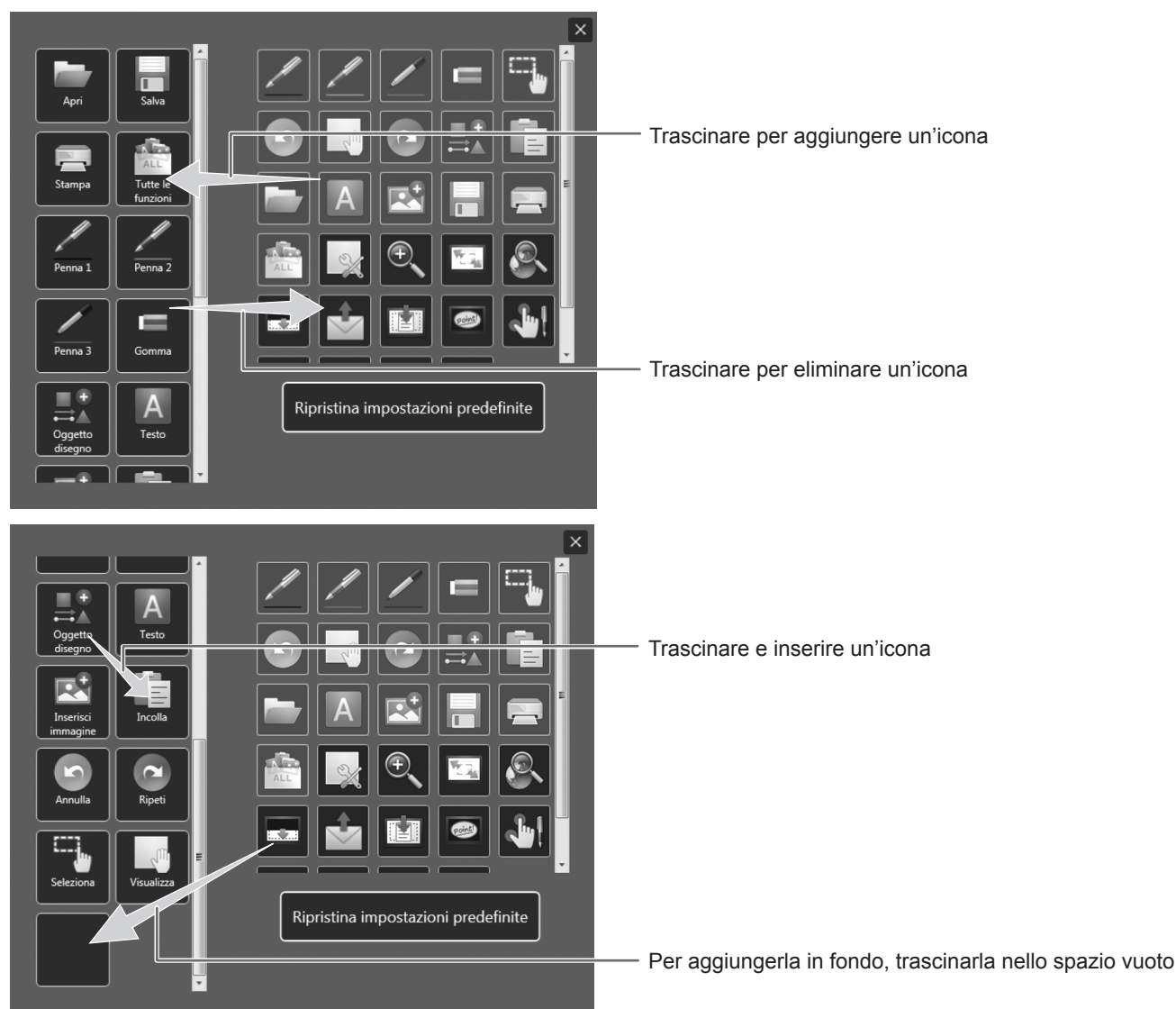
Queste impostazioni sono condivise dal menu classico e dal menu mobile (orizzontale e verticale).

Le impostazioni della visualizzazione orizzontale del menu mobile sono condivise con la visualizzazione verticale.

1. Toccare  “Tutte le funzioni” nel menu.
2. Toccare .
3. Trascinare l'icona desiderata dall'elenco delle icone a destra del menu e inserirla nella posizione desiderata.
 - Per aggiungere un'icona in fondo al menu, trascinarla nello spazio vuoto.
 - Non è possibile aggiungere la stessa icona più di una volta. Le icone già aggiunte sono grigie.
 - È possibile trascinare un'icona tra le posizioni del menu a sinistra e inserirla.
 - Per eliminare un'icona dal menu, trascinarla nell'elenco delle icone.
4. Per chiudere le impostazioni, toccare  o un punto fuori dal menu delle impostazioni.

CONSIGLI

- Nel menu deve essere visualizzata almeno un'icona “Penna”.
- Impossibile rimuovere le icone “Gomma”, “Selezione” e “Tutte le funzioni” dal menu.
- Per ripristinare lo stato predefinito della visualizzazione del menu, toccare “Ripristina impostazioni predefinite”.

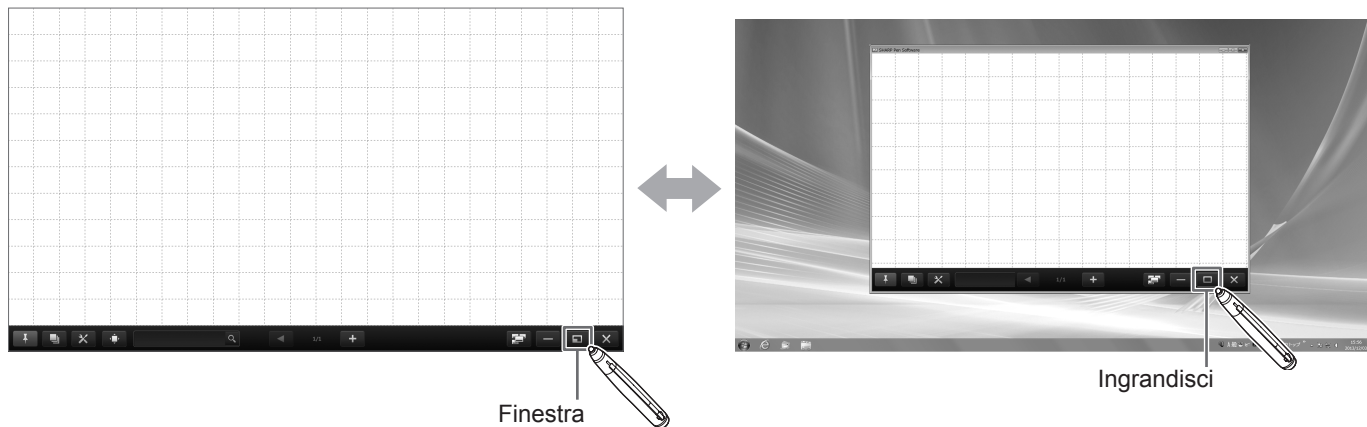


Metodo di visualizzazione

■ Visualizzazione della finestra (modalità lavagna)

La lavagna può essere visualizzata in una finestra. Toccare il pulsante “Finestra” () sulla barra degli strumenti.

Per tornare alla visualizzazione a schermo intero, toccare “Ingrandisci” () sulla barra degli strumenti.



Salvataggio e invio di un file tramite e-mail

Salvataggio dei dati

I dati possono essere salvati nei seguenti formati file:

Formato file	Descrizione
SWSX (File per lavagna)	I dati sono salvati in formato SWSX. I dati salvati possono essere rimodificati utilizzando questo software (modalità lavagna).
SWSO * ¹ (File bacheca in sovrapposizione)	I dati sono salvati in formato SWSO. * ² I dati salvati possono essere rimodificati utilizzando questo software (modalità sovrapposizione).
PDF	La schermata operativa viene salvata sotto forma di istantanea. I dati vengono convertiti nel formato file diverso in modo da non poter rimodificarli con il software.
File di immagine (BMP, JPEG, PNG)	

*1 Solo modalità Sovrapposizione.

*2 Per salvare lo sfondo della schermata, impostare l'opzione "Quando si passa tra i fogli nella scheda Sovrapposizione, mostrare sullo sfondo il desktop acquisito." presente in "Personalizzazione delle impostazioni" su "Attivo". (Pagina 63)

Tutti i fogli saranno salvati. (Quando si salva un foglio in formato PDF o come file di immagine, se è senza dati non sarà salvato.)

Quando i dati vengono salvati in formato BMP, JPEG o PNG, ogni foglio viene salvato in un file distinto.

1. Toccare  "Salva" nel menu.

2. Selezionare il metodo di salvataggio.

In modalità lavagna

 "Salva file con nome" o  "Salva nello stesso file": Salva come file lavagna (formato SWSX).*

 "Salva PDF" o  "Salva immagine": Salva in un formato di file diverso.

In modalità sovrapposizione

 "Salva file con nome": Salva come file sovrapposizione (formato SWSO).

 "Salva nello stesso file": Salva nello stesso file (formato SWSO) come salvato in precedenza.*

 "Salva PDF" o  "Salva immagine": Salva in un formato di file diverso.

- Il formato file da salvare come immagine può essere impostato in "Formato immagine" di "Personalizzazione delle impostazioni". (Pagina 63)
- La voce "Salva e carica" o "Salva PDF e carica" può essere selezionata al momento dell'installazione di Cloud Portal Office Meeting Room. (Pagina 13)
- La voce "Invia tramite TDLINK" può essere selezionata al momento dell'installazione di Touch Display Link. (Pagina 13)
- La voce "Invia tramite SDConnect" può essere selezionata al momento dell'installazione di SHARP Display Connect. (Pagina 13)

3. Selezionare la posizione di salvataggio del file.

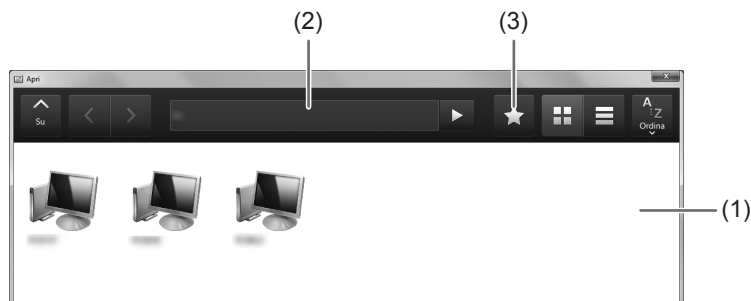
- È possibile effettuare il salvataggio in una cartella condivisa in rete.
Per dettagli, vedere "Uso di una cartella condivisa in rete" (pagina 18).
- È possibile salvare i file nei seguenti servizi di archiviazione cloud. (Disponibile con l'aggiornamento PN-SU01)
 - OneDrive for Business
 - SharePoint Online
 - Google DriveOccorre effettuare l'accesso a ciascun servizio.
Quando appare una schermata di accesso, effettuare l'accesso.

* Quando si utilizzano i servizi di archiviazione cloud, i dati non possono essere salvati nello stesso file.

■ Uso di una cartella condivisa in rete

Quando si effettua il salvataggio o l'apertura dei file, è possibile utilizzare una cartella condivisa in rete.

1. Per selezionare un file, toccare “Computer”.
2. Selezionare l'icona “Rete” dall'elenco sulla destra, quindi toccare “OK”.
3. Selezionare il file.



(1) Selezione tramite tocco

Viene visualizzato il computer di rete. Toccare fino a che compare la cartella condivisa desiderata.

(2) Apertura tramite inserimento del percorso della cartella condivisa

Inserire il percorso della cartella condivisa nel campo di immissione, quindi toccare .

(3) Inserendo una cartella condivisa nei Preferiti, sarà possibile aprire la cartella dalla schermata dei Preferiti.

Toccare , quindi selezionare e toccare la cartella desiderata nella schermata Preferiti.

CONSIGLI

- Se, aprendo una cartella condivisa, compare una schermata di autenticazione dell'utente, immettere il proprio nome utente e password.
- Nei casi (2) e (3), è anche possibile aprire la cartella da “Locale”.

Aggiunta, modifica ed eliminazione dei Preferiti

- Aprire la cartella che si desidera aggiungere ai preferiti, quindi toccare “Aggiungi a Preferiti” nella schermata Preferiti. Viene visualizzata la schermata per effettuare l'aggiunta. Inserire il nome che apparirà e il percorso alla cartella, se necessario, quindi toccare “OK”.
- Per modificare un Preferito, toccare “Modifica” nel Preferito che si desidera modificare. La schermata di aggiunta di cui sopra apparirà per consentire la modifica del Preferito.
- Per eliminare un Preferito, toccare “Elimina” nel Preferito che si desidera modificare. Quando viene visualizzata la finestra di dialogo di conferma, toccare “Sì”.

Invio del contenuto disegnato tramite e-mail

Il contenuto disegnato sulla schermata può essere inviato tramite e-mail come allegato PDF.

Per utilizzare questa funzione, vedere pagina 65 e configurare precedentemente il server di posta su “Impostazioni del server di posta” nella scheda “Altro”.

1. Toccare “Invia e-mail” nel menu.

Si apre la schermata dell'e-mail.

2. Nella schermata dell'e-mail, selezionare l'indirizzo e-mail del destinatario quindi inviare l'e-mail.

- Per effettuare la selezione dalla rubrica
Effettuare una selezione dall'elenco visualizzato nella schermata e-mail.
- Per inserire direttamente un indirizzo e-mail*
Toccare “Inserisci” e immettere l'indirizzo e-mail del destinatario.
- Per effettuare una selezione dalla rubrica globale o dalla rubrica di Gmail (disponibile con l'aggiornamento PN-SU01)*
Toccare “Copia dalla rubrica globale” o “Copia dalla rubrica Gmail”, quindi selezionare l'indirizzo e-mail del destinatario.
Occorre effettuare l'accesso a ciascun servizio.
Quando appare una schermata di accesso, effettuare l'accesso.

* Dopo aver inviato l'e-mail, è possibile registrare l'indirizzo e-mail del destinatario nella rubrica.
Quando appare una schermata di conferma, toccare “Sì” e inserire le informazioni richieste.

Precauzione

- Se è in corso una scansione di virus, l'invio delle e-mail potrebbe non essere possibile. In tal caso, disabilitare la funzione di limitazione delle e-mail.

Apertura dei file

Apertura di un file lavagna/file bacheca in sovrapposizione

1. Toccare  “Apri” nel menu.

2. Selezionare il metodo di apertura del file.



“Nuovo”: crea un nuovo scheda. (Non apre un file.)



“Apri come nuovo file”: apre i dati come nuovo file.



“Aggiungi al foglio corrente”: aggiunge i dati al foglio corrente.

- Selezionando “Apri come nuovo file” o “Nuovo”, avendo già il numero massimo di file bacheca aperti (1 o 4 file* in modalità lavagna, 1 file in modalità sovrapposizione), viene visualizzata una finestra di dialogo di conferma.

* Dipende dall'impostazione. (Pagina 61)

In presenza di dati modifica non salvati, selezionando “Sì”, viene visualizzata la finestra di dialogo di conferma del salvataggio.

- La voce “Apri Nuovo da Cloud” o “Apri da Cloud” può essere selezionata al momento dell'installazione di Cloud Portal Office Meeting Room. (Pagina 13)

3. Selezionare la posizione di acquisizione del file.

- È possibile selezionare un file da una cartella condivisa in rete.
Per dettagli, vedere “Uso di una cartella condivisa in rete” (pagina 18).
- È possibile selezionare un file dai seguenti servizi di archiviazione cloud. (Disponibile con l'aggiornamento PN-SU01)
 - OneDrive for Business
 - SharePoint Online
 - Google DriveOccorre effettuare l'accesso a ciascun servizio.
Quando appare una schermata di accesso, effettuare l'accesso.

CONSIGLI

- In questo software, è possibile aprire e modificare un file lavagna in formato SWS. Tuttavia, una volta salvato, il file acquisisce il formato SWSX.
- È possibile aprire anche i file di immagine (pagina 17) e i file PDF.
È possibile impostare il metodo di apertura dei file di immagine in “Importa immagini” di “Personalizzazione delle impostazioni”. (Pagina 64)
I file PDF possono essere aperti soltanto come “sfondo”.
- Non è possibile aprire un file PDF crittografato.
- All'apertura dei file in formato SWSO, se rispetto al momento in cui era stato effettuato il salvataggio del file sono cambiate le seguenti impostazioni di Windows, la visualizzazione non risulterà corretta:
 - Risoluzione dello schermo
 - Impostazione della scala di testo

■ Ingrandimento del foglio all'apertura di un file

Aperto un file, per impostazione predefinita, questo viene mostrato in modalità Adatta larghezza.

L'ingrandimento può essere modificato nelle impostazioni. (Pagina 62)

Operazioni di modifica

Aggiunta della bacheca/Cambiamento della bacheca da modificare

1. Toccare il pulsante “Elenco schede” (📄) sulla barra degli strumenti.

Viene visualizzato l'elenco della bacheca.



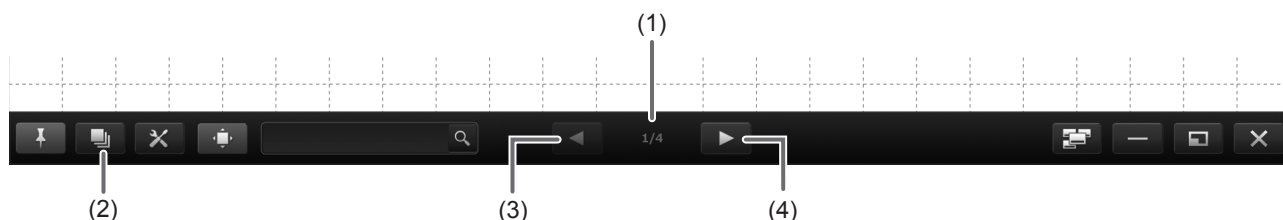
2. Aggiunta: toccare “+”.

Per aggiungere una lavagna, toccare . Per aggiungere una bacheca in sovrapposizione, toccare . Se la bacheca in sovrapposizione è già aperta, non è possibile aggiungere una sovrapposizione.

Cambio: toccare la bacheca che si desidera modificare.

Modifica del foglio da cambiare

Per modificare il foglio, toccare il pulsante di spostamento tra i fogli in basso alla schermata.



- (1) N. di pagina del foglio corrente

- (2) Elenco fogli

Mostra i fogli sotto forma di miniature. (Pagina 23)

- (3) Pulsante di spostamento tra i fogli (Precedente)

Toccare questo pulsante per visualizzare il foglio precedente.

- (4) Pulsante di spostamento tra i fogli (Successivo)

Toccare questo pulsante per visualizzare il foglio successivo.

Quando viene visualizzato l'ultimo foglio, appare . Toccare per aggiungere automaticamente un nuovo foglio.

CONSIGLI

- In modalità Sovrapposizione, è possibile impostare un'immagine catturata del desktop come lo sfondo che compare cambiando la visualizzazione dei fogli o spostandosi tra di essi. Ciò avviene selezionando “Mostra immagine desktop acquisito” in “Proprietà”. (Pagina 24)
Per applicare questa impostazione su tutti i file bacheca in sovrapposizione, la voce “Quando si passa tra i fogli nella scheda Sovrapposizione, mostrare sullo sfondo il desktop acquisito.” deve essere su “Attivo”. (Pagina 63)

■ Modifica del foglio trascinando la schermata

Quando sono presenti molteplici fogli, è possibile cambiarli trascinandoli.

Se l'opzione "Movimento espansione foglio" è impostata su "Abilità" (pagina 58), è possibile modificare i fogli trascinandoli velocemente.

Quando è su "Disabilita", i fogli possono essere modificati quando l'ingrandimento è Adatta larghezza.

1. Toccare  "Visualizza" nel menu.

2. Trascinare in orizzontale con la penna a sfioramento.

- Trascinare a destra per visualizzare il foglio precedente.
- Trascinare a sinistra per mostrare il foglio successivo.



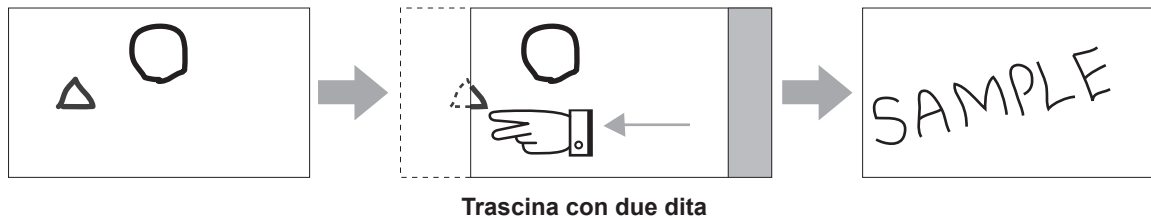
CONSIGLI

- I fogli possono essere modificati con un doppio tocco.

Quando si utilizza il Driver del pannello a sfioramento, impostare l'opzione "Doppio" per "Impostazione modalità sfioramento" e "Standard" o "Scrittura manuale" per "Impostazione modalità inserimento".

Quando si utilizza Strumento impostazioni del pannello a sfioramento, impostare l'opzione "Modalità multi-tocco" per "Modalità funzionamento tocco" e "Standard" per "Modalità inserimento" dell'Utilità penna a sfioramento.

Quando si utilizza Touch pen Management Tool, impostare l'opzione "Modalità sfioramento standard" per "Impostazione modalità di funzionamento a sfioramento".



- È possibile disabilitare doppio tocco. (Pagina 57)

■ Modifica del foglio con riferimento alle immagini in miniatura/Modifica del foglio

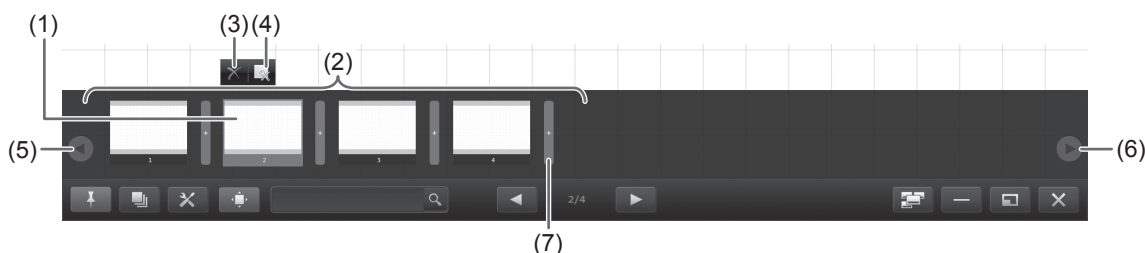
Quando si tocca il pulsante “Elenco fogli” (📄) nella barra degli strumenti, vengono visualizzate le miniature di tutti i fogli. È possibile toccare una miniatura per passare al relativo foglio. I fogli possono essere modificati, copiati ed eliminati. (Pagina 24)

1. Toccare il pulsante “Elenco fogli” (📄) sulla barra degli strumenti.

Toccare il pulsante “Elenco fogli” (📄) ripetutamente per passare tra le opzioni “Visualizzazione barra inferiore”, “Visualizzazione a schermo intero” e “Nascondi”.

Visualizzazione barra inferiore

Toccando l'immagine in miniatura del foglio da visualizzare, la schermata passa al foglio visualizzato.



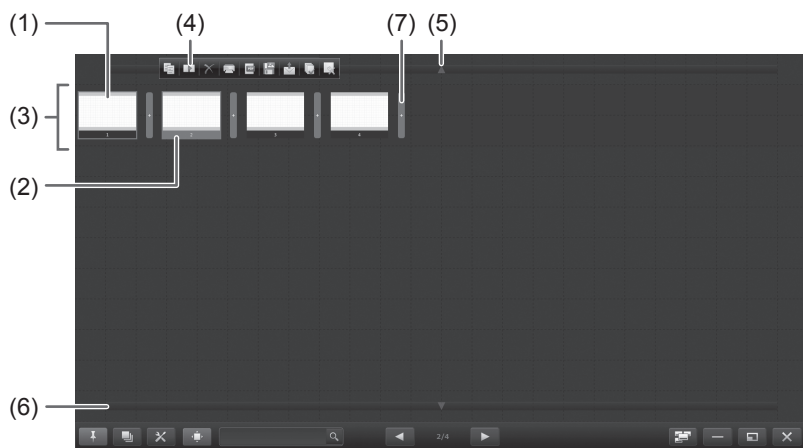
- (1) Foglio attualmente selezionato
- (2) Immagini in miniatura
- (3) Pulsante elimina foglio
- (4) Proprietà (Pagina 24)
- (5) Pulsante di spostamento tra le miniature (Precedente)
- (6) Pulsante di spostamento tra le miniature (Successivo)
- (7) Aggiunge un nuovo foglio.

CONSIGLI

- L'elenco dei fogli può essere trascinato in senso orizzontale per spostarsi tra le miniature.

Visualizzazione a schermo intero

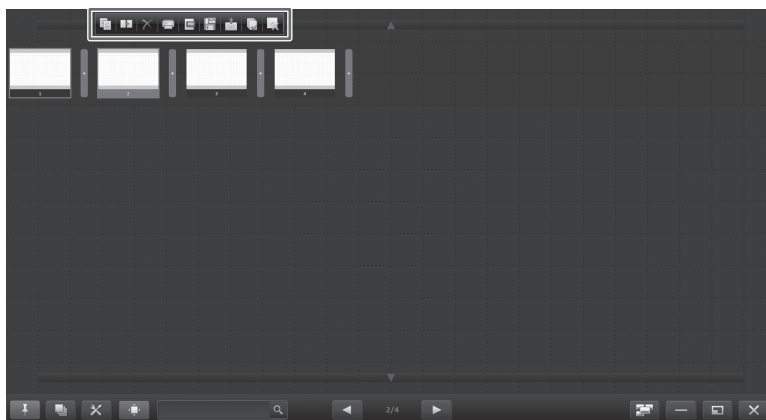
Toccando rapidamente due volte (doppio clic) l'immagine in miniatura del foglio da visualizzare, “Elenco fogli” si chiude e viene visualizzato il foglio selezionato.



- (1) Foglio attualmente selezionato (appare in un riquadro blu)
- (2) Foglio attualmente visualizzato (appare in rosso)
- (3) Immagini in miniatura
- (4) Menu
- (5) Pulsante di spostamento tra le miniature (Precedente)
- (6) Pulsante di spostamento tra le miniature (Successivo)
- (7) Aggiunge/incolla un foglio nella posizione selezionata.

■ Modifica dei fogli dalle miniature (solo visualizzazione a schermo intero)

Selezionando una miniatura sull'elenco dei fogli, viene visualizzato il menu.



- | | | |
|---|---------------------------------|---|
|  | Copia: | Copia il foglio selezionato negli appunti. |
|  | Duplica: | Copia il foglio selezionato a destra. |
|  | Elimina: | Elimina il foglio selezionato.
Toccare "Sì" nella finestra di dialogo di conferma che viene visualizzata. |
|  | Stampa: | Stampa il foglio selezionato. |
|  | Salva PDF: | Converte il foglio selezionato in PDF e salva il foglio. |
|  | Salva immagine: | Converte il foglio selezionato in immagine (BMP, JPEG, PNG) e lo salva.
Quando si selezionano molteplici fogli, ciascuno di essi sarà salvato come file separato. |
|  | Invia e-mail: | Converte il foglio selezionato in PDF e lo invia sotto forma di allegato all'e-mail. |
|  | Seleziona tutti i fogli: | Seleziona tutti i fogli.
Se viene premuto quando tutti i fogli sono già selezionati, la selezione di tutti i fogli sarà annullata. |
|  | Proprietà: | Cambia le impostazioni del foglio selezionato.
Lavagna: è possibile impostare il colore di sfondo, l'immagine di sfondo (file di immagine utilizzato, mostra/nascondi, metodo di visualizzazione) e la dimensione del foglio (pagina 25).
Bacheca in sovrapposizione: è possibile impostare se catturare e utilizzare il desktop come immagine di sfondo quando la visualizzazione del foglio viene modificata o spostata. |

CONSIGLI

- Inoltre, è possibile selezionare e utilizzare molteplici fogli.

Toccare la barra () prima o dopo il foglio per visualizzare il seguente menu.

- | | | |
|---|-------------------------|--|
|  | Aggiungi foglio: | Aggiunge un foglio nella posizione selezionata. |
|  | Incolla: | Incolla un foglio copiato negli appunti, nella posizione selezionata. |

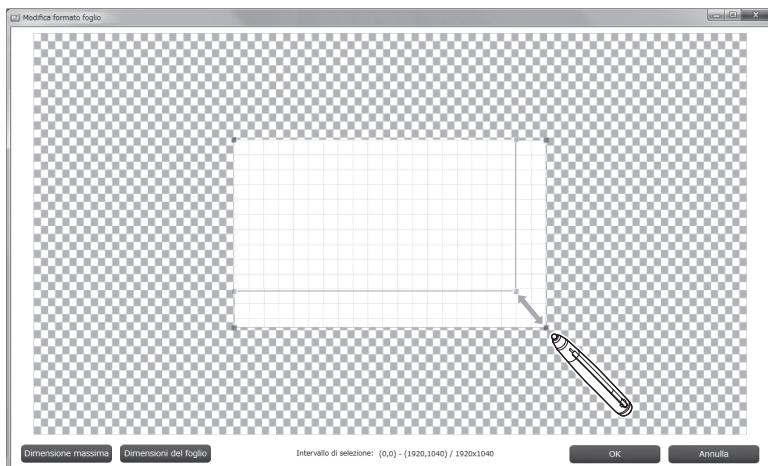
■ Modifica della dimensione del foglio (modalità Lavagna)

Quando è impostata un'immagine di sfondo, il formato del foglio non è modificabile.

Modifica della dimensione del foglio da una miniatura

La dimensione del foglio può essere ingrandita o ridotta. (Max. 3840 x 2160)

1. Toccare il pulsante “Elenco fogli” (📄) sulla barra degli strumenti.
2. Toccare la miniatura del foglio per il quale si desidera modificare la dimensione.
3. Toccare “Proprietà”.
4. Toccare “Modifica formato foglio”.
5. Trascinare  sul margine del foglio per ingrandirlo o ridurlo.



CONSIGLI

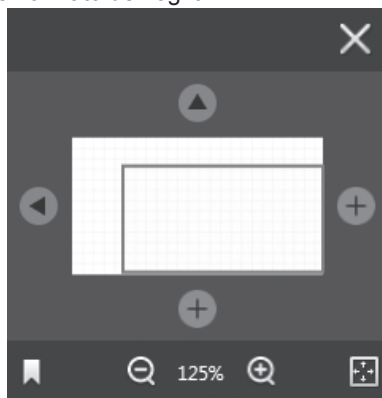
- Toccare “Dimensione massima” per impostare la dimensione massima.
- Toccare “Dimensioni del foglio” per impostare la stessa dimensione della schermata.

Una volta terminato l'ingrandimento o la riduzione, toccare “OK”.

Modifica della dimensione del foglio nella finestra di navigazione

Per ingrandire la dimensione del foglio, è possibile toccare  nella parte superiore, inferiore e laterale della finestra di navigazione. (Max. 3840 x 2160)

Non è possibile effettuare la riduzione del formato del foglio.

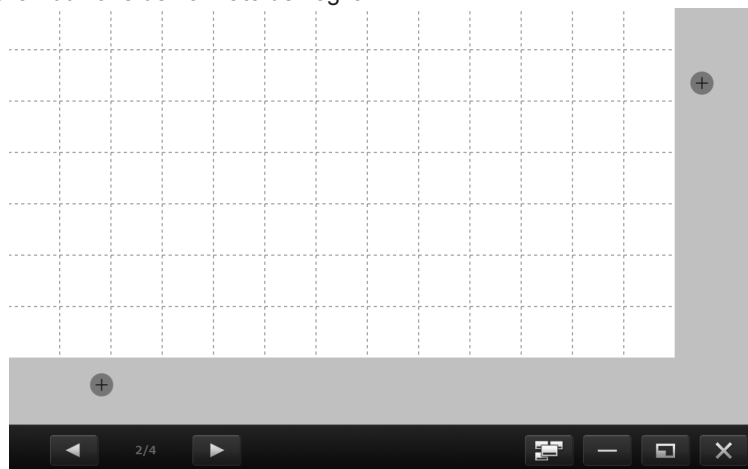


1. Se la finestra di navigazione non viene visualizzata, toccare il pulsante “Finestra di navigazione” (📄) nella barra degli strumenti.
2. Regolare la posizione in maniera che appaia il margine nella direzione che si desidera ingrandire.
Quando il margine diventa visibile, il pulsante che si trova in alto, in basso o di lato cambia in .
3. Toccare  in alto, basso o lato della miniatura.
Il foglio si ingrandisce nella direzione del  che è stato premuto.

Modifica della dimensione del foglio con il movimento di espansione del foglio

Quando l'opzione "Movimento espansione foglio" è impostata su "Abilita" (pagina 58), è possibile ingrandire la dimensione del foglio toccando direttamente  in alto, in basso o a lato del foglio. (Max. 3840 x 2160)

Non è possibile effettuare la riduzione del formato del foglio.



1. Trascinare il foglio con due dita per mostrarne il margine da ingrandire.

Quando il margine diventa visibile, compare , come mostrato.

2. Toccare .

Il foglio si ingrandisce nella direzione del  che è stato premuto.

Contrassegnare un foglio/visualizzare il foglio (modalità lavagna) (disponibile con l'aggiornamento PN-SU01)

In modalità lavagna, è possibile contrassegnare i fogli.

Il foglio con segnalibro può essere visualizzato effettuando una selezione dall'elenco segnalibri.

1 bacheca contiene molti fogli il che rende comodo l'accesso ai fogli a cui si fa frequentemente uso.

CONSIGLI

- Nel contrassegno è possibile registrare anche l'ingrandimento e la posizione di visualizzazione del foglio. Le miniature mostrano la visualizzazione ridotta a icona dei fogli con tanto di ingrandimento e posizione di visualizzazione che avevano quando sono stati contrassegnati. Mostrando i fogli presenti nell'elenco dei contrassegni, essi appaiono con tanto di ingrandimento e posizione di visualizzazione che avevano quando sono stati contrassegnati. Tuttavia, nelle condizioni seguenti, l'ingrandimento e la posizione di visualizzazione del foglio potrebbero differire da quelli che avevano quando sono stati contrassegnati:
 - Quando cambia la dimensione del foglio
 - Quando cambia la risoluzione dello schermo di Windows
 - Quando cambia l'impostazione della scala di testo di Windows
- Le miniature non saranno aggiornate neanche dopo la modifica di un foglio con contrassegno.
- I segnalibri non possono essere eliminati.

■ Contrassegnare un foglio

1. **Mostrare il foglio da contrassegnare.**
2. **Se la finestra di navigazione non viene visualizzata, toccare il pulsante “Finestra di navigazione”**  **nella barra degli strumenti.**
3. **Toccare**  **.**
Appare l'elenco dei segnalibri.



Le posizioni dove i fogli non sono stati contrassegnati mostrano “+”.

Le posizioni dove i fogli sono stati contrassegnati mostrano la miniatura di quel foglio.

4. **Contrassegnare il foglio.**
Per contrassegnare un nuovo foglio: Toccare “+” sulla posizione in cui salvare il segnalibro.
Per salvare in una posizione che possiede già un segnalibro:
Toccare  **sulla posizione in cui salvare il segnalibro.**

■ Visualizzare il foglio contrassegnato

1. **Se la finestra di navigazione non viene visualizzata, toccare il pulsante “Finestra di navigazione”**  **nella barra degli strumenti.**
2. **Toccare**  **.**
Appare l'elenco dei segnalibri.
3. **Toccare la miniatura del foglio da mostrare.**

Esecuzione di un disegno con una penna

1. Toccare un'icona qualsiasi compresa tra  "Penna 1" e "Penna 3" nel menu.
2. Disegnare sulla bacheca con la penna a sfioramento.

La forma disegnata sarà definita come oggetto 0,5 secondi* dopo aver allontanato la penna a sfioramento dalla bacheca. Se si inizia a disegnare un altro oggetto entro 0,5 secondi* dopo aver allontanato la penna a sfioramento dalla bacheca, le forme disegnate saranno definite come un solo oggetto anche se sono separati.

* È possibile che questo tempo possa variare. (Pagina 64)



CONSIGLI

- È possibile passare da "Penna 1" a "Penna 3" e a "Gomma" premendo ripetutamente il pulsante funzione 2 di una penna a 2 tasti. Per modificare le funzioni tramite il pulsante funzione 2, selezionare il Driver del pannello a sfioramento "Proprietà" e impostare "Pulsante funzione 2" su "Collegamento Pen Software" nella scheda "Impostazione di funzionamento". Quando si utilizza la penna a 3 tasti/penna puntatore, è possibile passare da "Penna 1" a "Penna 3" e "Gomma" premendo ripetutamente il pulsante funzione. Per utilizzare questa funzione, impostare "Col.PenSoftware" su un qualsiasi pulsante funzione. (In caso di Utilità penna a sfioramento, "Collegamento Pen Software".) Quando si utilizza Utilità penna a sfioramento, assegnare con "Pulsanti funzione" in "Avanzate". Quando si utilizza Touch pen Management Tool, assegnare con "Pulsanti funzione" in "Impostazioni Touch pen".
- Per dettagli sugli oggetti, fare riferimento a pagina 37.
- In alcuni casi, ad esempio quando si tocca un'icona sul menu, la forma disegnata sarà fissa come oggetto prima che trascorra il tempo specificato dopo che la penna a sfioramento si è allontanata dalla bacheca.
- Quando si imposta "Il dito può disegnare" su "Abilita", è possibile eseguire il disegno con il proprio dito. (Pagina 57)

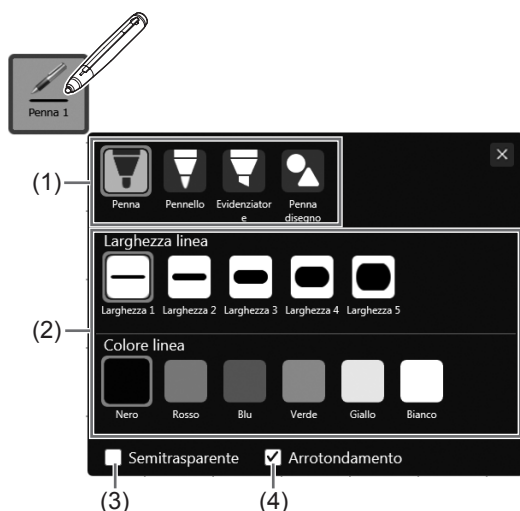
■ Modifica del colore e della larghezza della penna

Toccando nuovamente l'icona della "Penna 1" a "Penna 3" selezionata, viene visualizzato il menu relativo alle impostazioni di tipo, colore e larghezza.

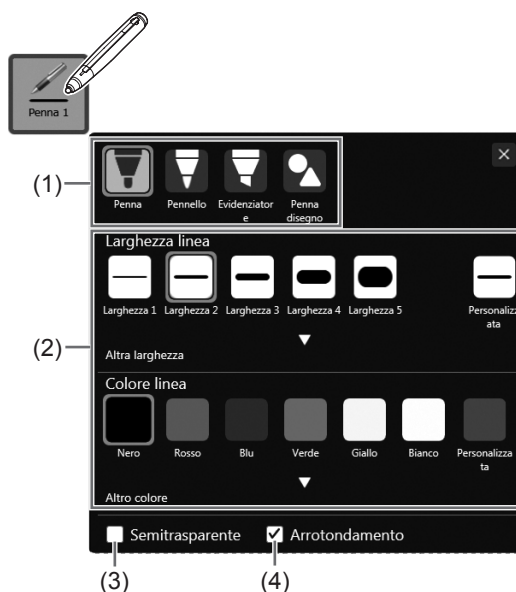
CONSIGLI

- Quando l'opzione Disegno universale colori (pagina 56) è impostata su "Abilita", i colori e le larghezze della linea impostabili cambiano in quelli chiaramente visibili. Quando l'impostazione è su "Disabilita", è possibile selezionare "Personalizzata" per impostare colore e larghezza della linea come desiderato.

Quando Disegno universale colori è impostato su "Abilita"



Quando Disegno universale colori è impostato su "Disabilita"



Per chiudere le impostazioni, toccare o un punto fuori dal menu delle impostazioni.

(1) Selezionare il tipo di penna.

Penna: disegna una linea continua e uniforme.

Pennello: la larghezza della linea varia in funzione della pressione esercitata sulla penna. (Solo con penna a 3 tasti, con penna digitalizzatore e penna puntatore.)

Evidenziatore: disegna una riga senza nascondere gli oggetti che le stanno sotto.

Penna disegno: vedere pagina 32.

(2) Impostare il colore e la larghezza della linea.

Quando l'opzione Disegno universale colori (pagina 56) è impostata su "Disabilita", è possibile selezionare "Personalizzata". Fare clic sul riferimento di "Altra larghezza" e "Altro colore" per effettuare la selezione.

(3) Selezionare questa casella per rendere la linea semitrasparente.

* È sempre selezionato utilizzando il "Evidenziatore".

(4) Regola le linee disegnate.

* Non può essere utilizzato contemporaneamente al "Evidenziatore" o alla "Penna disegno".

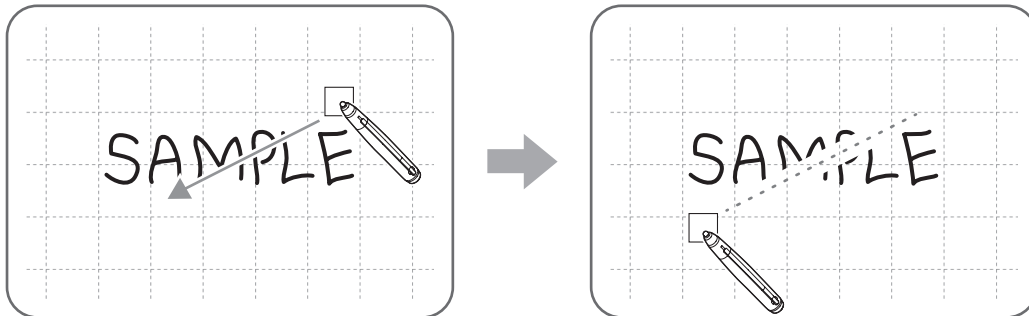
■ Luce a LED della penna a sfioramento

Il LED presente sul modello PN-ZL06 e sulla penna a sfioramento inclusa nel PN-70TH5/PN-80TH5/PN-L705H/PN-L805H si accende nel colore della penna utilizzata per disegnare. Quando il colore è nero, il LED si accende a luce bianca.

Cancellazione di una linea disegnata

1. Toccare  “Gomma” nel menu.
2. Spostare la penna mentre è in contatto con la schermata.

La parte su cui si sposta viene cancellata.



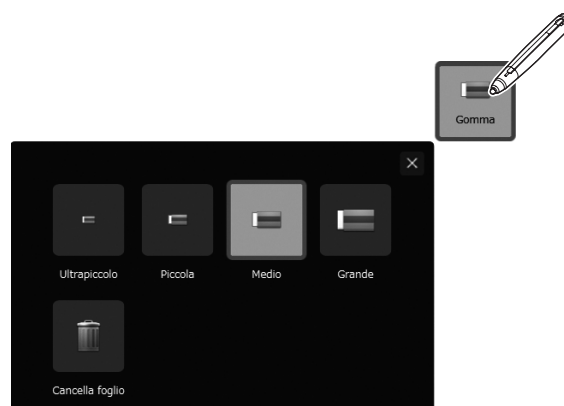
CONSIGLI

- È possibile passare da “Penna 1” a “Penna 3” e a “Gomma” premendo ripetutamente il pulsante funzione 2 di una penna a 2 tasti. Per modificare le funzioni tramite il pulsante funzione 2, selezionare il Driver del pannello a sfioramento “Proprietà” e impostare “Pulsante funzione 2” su “Collegamento Pen Software” nella scheda “Impostazione di funzionamento”. Quando si utilizza la penna a 3 tasti/penna puntatore, è possibile passare da “Penna 1” a “Penna 3” e “Gomma” premendo ripetutamente il pulsante funzione. Per utilizzare questa funzione, impostare “Col.PenSoftware” su un qualsiasi pulsante funzione. (In caso di Utilità penna a sfioramento, “Collegamento Pen Software”). Quando si utilizza Utilità penna a sfioramento, assegnare con “Pulsanti funzione” in “Avanzate”. Quando si utilizza Touch pen Management Tool, assegnare con “Pulsanti funzione” in “Impostazioni Touch pen”.
- La funzione di cancellazione consente di eliminare solo gli oggetti disegnati con la funzione penna. Non è possibile utilizzare il pulsante “Gomma” per eliminare le immagini incollate. Non si può utilizzarlo per cancellare i bordi di una linea per renderla più sottile. Anche se si cancellano solo i bordi, l'intera larghezza della linea sarà eliminata.
- Non è possibile cancellare un oggetto disegnato con la funzione penna se fa parte di un gruppo.
- Se si imposta l'opzione “Trova automaticamente gomma” (pagina 58), è possibile cancellare con la gomma se si selezionano le opzioni da “Penna 1” a “Penna 3” o “Gomma” sulla serie PN-L/serie PN-C (escluso PN-65SC1/PN-C651B). Toccare lo schermo con la gomma e dopo che il cursore si trasforma in gomma, spostare la gomma. In questo caso, le dimensioni della gomma sono l'area dello schermo che viene toccata.

■ Modifica delle dimensioni della gomma

Le dimensioni della gomma possono essere modificate nel menu delle impostazioni della “Gomma”.

Per visualizzare il menu delle impostazioni, toccare  “Gomma” per selezionarla, quindi toccare nuovamente  “Gomma”.



Per eliminare tutti gli oggetti dal foglio in corso di modifica, toccare  “Cancella foglio”. Quando viene visualizzata la finestra di dialogo di conferma, toccare “Sì”.

Disegno di forme

È possibile disegnare forme come cerchi, rettangoli e triangoli.

1. Toccare “Oggetti disegno” nel menu

Viene visualizzato il menu delle impostazioni della figura o della linea/freccia.

Selezionando una figura, viene visualizzato il menu delle impostazioni della figura.

2. Trascinare sulla bacheca per disegnare la forma.

La forma viene disegnata nell'area specificata tramite trascinamento.

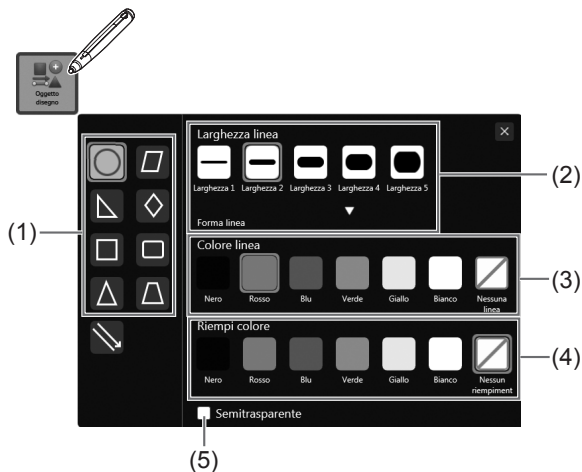
■ Menu delle impostazioni della figura

Le impostazioni della figura possono essere cambiate.

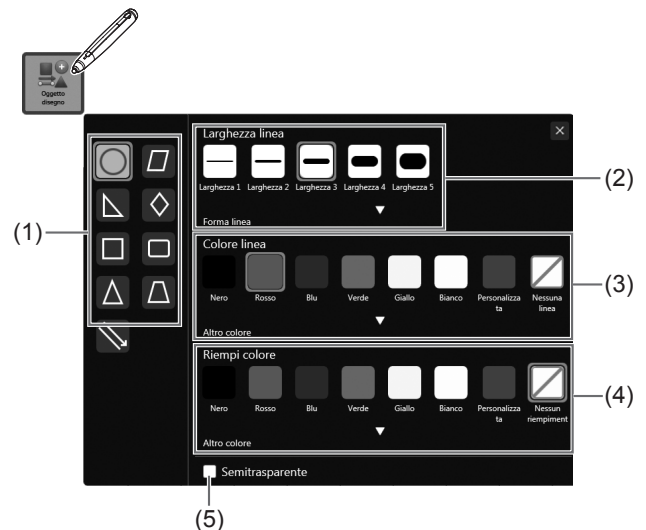
CONSIGLI

- Quando l'opzione Disegno universale colori (pagina 56) è impostata su “Abilita”, i colori e le larghezze della linea impostabili cambiano in quelli chiaramente visibili.
Quando l'impostazione è su “Disabilita”, è possibile selezionare “Personalizzata” per impostare colore linea e riempi colore come desiderato.

Quando Disegno universale colori è impostato su “Abilita”



Quando Disegno universale colori è impostato su “Disabilita”



(1) Seleziona un oggetto.

(2) Imposta la larghezza e la forma della linea.

Toccare  per impostare la forma.

(3) Impostare il colore della linea.

(4) Impostare il colore da utilizzare.

(5) Selezionare questa casella per rendere la forma trasparente.

Per chiudere le impostazioni, toccare  o un punto fuori dal menu delle impostazioni.

Disegno di linee dritte o frecce

1. Toccare “Oggetto disegno” nel menu.

Viene visualizzato il menu delle impostazioni della figura o della linea/freccia.

Selezionare la linea o la freccia per visualizzare il menu delle impostazioni della linea/freccia.

2. Disegnare una linea dal punto iniziale fino a quello finale con la penna a sfioramento.

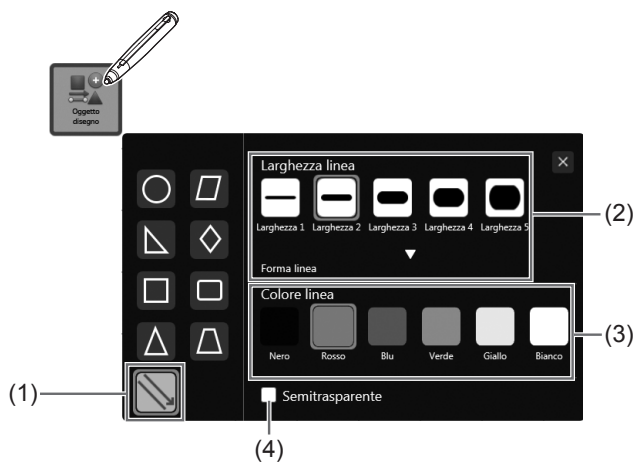
■ Menu delle impostazioni della linea/freccia

È possibile cambiare le impostazioni di una linea o di una freccia.

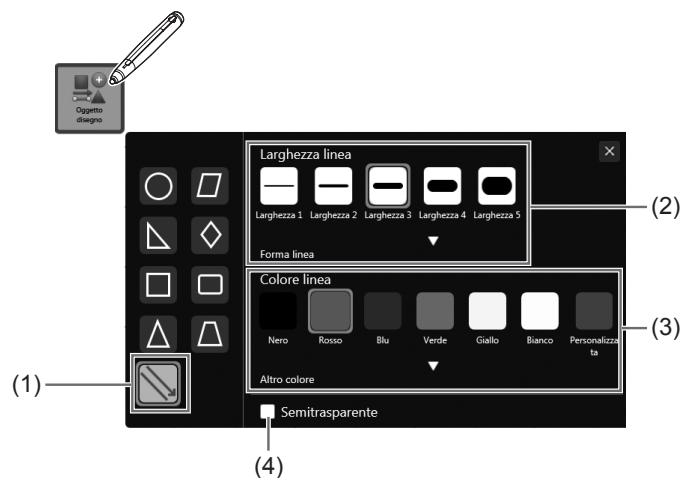
CONSIGLI

- Quando l'opzione Disegno universale colori (pagina 56) è impostata su “Abilita”, i colori e le larghezze della linea impostabili cambiano in quelli chiaramente visibili.
Quando l'impostazione è su “Disabilita”, è possibile selezionare “Personalizzata” per impostare il colore linea come desiderato.

Quando Disegno universale colori è impostato su “Abilita”



Quando Disegno universale colori è impostato su “Disabilita”



- (1) Seleziona una linea o una freccia.
- (2) Imposta la larghezza e la forma della linea o della freccia.
Toccare  per impostare la forma.
- (3) Impostare il colore della linea o della freccia.
- (4) Selezionare questa casella per rendere la linea o la freccia trasparente.

Per chiudere le impostazioni, toccare  o un punto fuori dal menu delle impostazioni.

Disegno di una forma con la penna disegno

È possibile formare automaticamente cerchi, quadrati, triangoli e linee disegnati a mano.

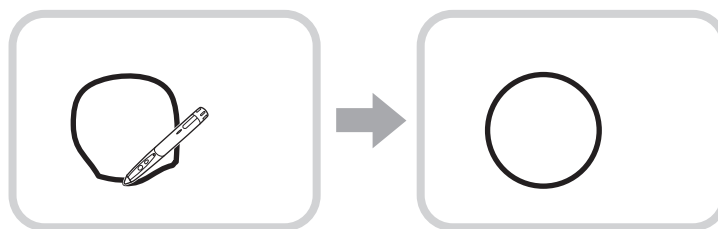
1. Toccare un'icona qualsiasi compresa tra “Penna 1” e “Penna 3” nel menu.

2. Toccare l'icona della penna che è stata selezionata.

Viene visualizzato il menu delle impostazioni del tipo, colore e larghezza della penna.

3. Toccare “Penna disegno”.

4. Disegnare una forma sulla bacheca con la penna.



Consente di disegnare una forma

Si crea la forma disegnata.

CONSIGLI

- Alcune forme disegnate non possono essere formate e resteranno disegnate a mano.
- Le linee freccia non vengono formate.

Inserimento di testo

1. Toccare  “Testo” nel menu.
2. Toccare la posizione in cui sarà inserito il testo.
3. Inserire del testo nella casella di testo visualizzata.

Menu delle impostazioni del testo

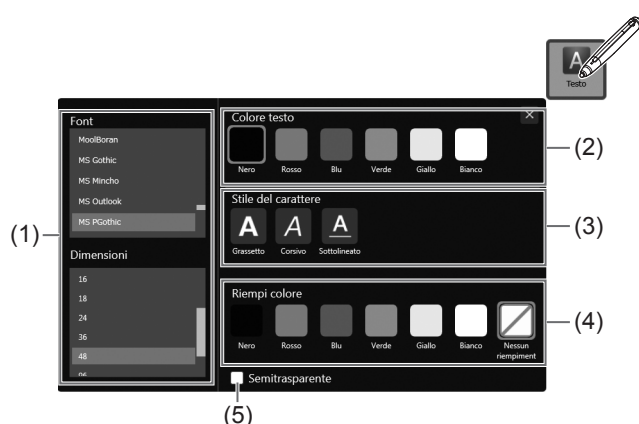
Le impostazioni del testo possono essere cambiate.

Per visualizzare il menu delle impostazioni, toccare  “Testo” per selezionarla, quindi toccare nuovamente  “Testo”.

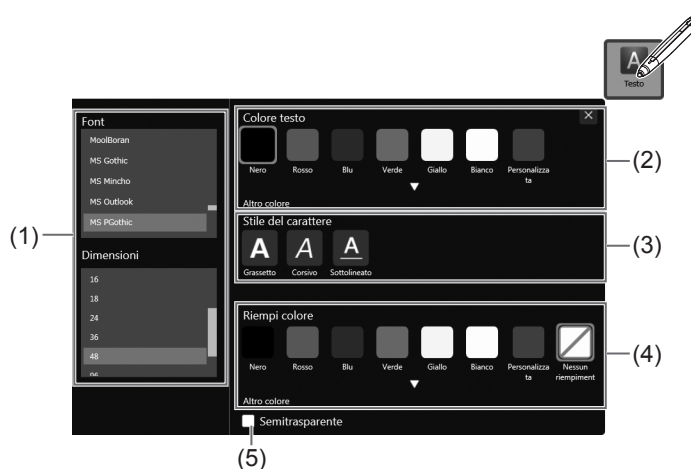
CONSIGLI

- Quando l'opzione Disegno universale colori (pagina 56) è impostata su “Abilita”, i colori testo impostabili cambiano nei colori chiaramente visibili.
Quando l'impostazione è su “Disabilita”, è possibile selezionare “Personalizzata” per impostare il colore testo come desiderato.

Quando Disegno universale colori è impostato su “Abilita”



Quando Disegno universale colori è impostato su “Disabilita”



- (1) Impostare il carattere e il formato del testo.
- (2) Impostare il colore del testo.
- (3) Impostare lo stile del testo (grassetto, corsivo, sottolineato).
- (4) Impostare il colore di sfondo del testo.
- (5) Selezionare questa casella per rendere il testo trasparente.

CONSIGLI

- Per cambiare le impostazioni del testo dopo il suo inserimento, procedere come segue.
 - (1) Toccare  “Selezione rettangolo” o  “Selezione lazo”.
 - (2) Toccare il testo. (Pagina 37)
Appare il menu a espansione.
 - (3) Selezionare  “Proprietà” nel menu a espansione e cambiare le impostazioni.
- È possibile eseguire una ricerca in Internet tramite il testo inserito come parola chiave. (Pagina 48)

Ricerca del testo e dei caratteri scritti a mano nella bacheca

1. Inserire il testo che si desidera ricercare nell'apposita casella nella barra degli strumenti.
2. Toccare .
 - I risultati della ricerca appariranno in colore giallo.
Toccare   per visualizzare i risultati.
 - Se non viene trovato nulla, appare “0/0”.
 - Per annullare la ricerca, toccare .

Importare e incollare un'immagine

È possibile importare un file di immagine, quindi incollare la schermata corrente.
È possibile incollare fino a 50 elementi in un solo foglio.

■ Inserimento di un file immagine

È possibile importare un'immagine BMP, JPEG o PNG.

1. **Toccare**  **“Inserisci immagine” nel menu.**
2. **Toccare**  **“Inserisci un file immagine”.**
3. **Selezionare la posizione di acquisizione dell'immagine.**
 - È possibile aprire un file da una cartella condivisa in rete.
Per dettagli, vedere “Uso di una cartella condivisa in rete” (pagina 18).
 - È possibile aprire un file dai seguenti servizi di archiviazione cloud. (Disponibile con l'aggiornamento PN-SU01)
 - OneDrive for Business
 - SharePoint Online
 - Google DriveOccorre effettuare l'accesso a ciascun servizio.
Quando appare una schermata di accesso, effettuare l'accesso.
4. **Selezionare l'immagine da inserire.**
L'immagine viene inserita.

CONSIGLI

- L'immagine inserita non viene modificata se il file originale cambia o viene spostato in una posizione diversa.
- Se si incollano più immagini di grandi dimensioni nella stessa pagina, il funzionamento potrebbe rallentare.

■ Inserimento di un file immagine facendo clic con il pulsante destro del mouse (disponibile con l'aggiornamento PN-SU01)

È possibile importare un'immagine BMP, JPEG o PNG.
Nell'edizione di valutazione, questa funzione non può essere utilizzata.

1. **Mostrare la cartella in cui sono salvate le immagini in Explorer.**
2. **Fare clic con il pulsante destro del mouse sul file immagine.**
3. **Fare clic su “Invia a Pen Software”.**
L'immagine sarà inviata.
Nel Pen Software, viene visualizzata la finestra di dialogo “Dati ricevuti.”.
4. **Toccare la finestra di dialogo.**
Viene inserita l'immagine.

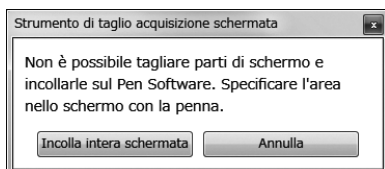
■ Acquisizione/salvataggio della schermata attualmente visualizzata

È possibile caricare un file immagine o incollare la schermata attualmente visualizzata.

Visualizzare l'immagine da acquisire.

Acquisizione dell'intera schermata

1. Toccare  “Inserisci immagine” nel menu.
2. Toccare  “Acquisizione schermata”.
3. Toccare “Incolla intera schermata” nella finestra di dialogo “Strumento di taglio acquisizione schermata”.



4. Controllare l'anteprima.

Per acquisire l'immagine, toccare “Invia a Pen Software”.

L'immagine acquisita viene incollata sull'attuale foglio di lavoro.

Per salvare l'immagine, toccare “Salva in un file”.

Selezionare il formato del file scegliendolo dall'elenco a discesa, specificare la posizione di salvataggio, quindi toccare “Salva”.

Acquisizione/salvataggio di un'area specificata

1. Toccare  “Inserisci immagine” nel menu.
2. Toccare  “Acquisizione schermata”.
3. Trascinare l'area da acquisire.
4. Controllare l'anteprima.

Per acquisire l'immagine, toccare “Invia a Pen Software”.

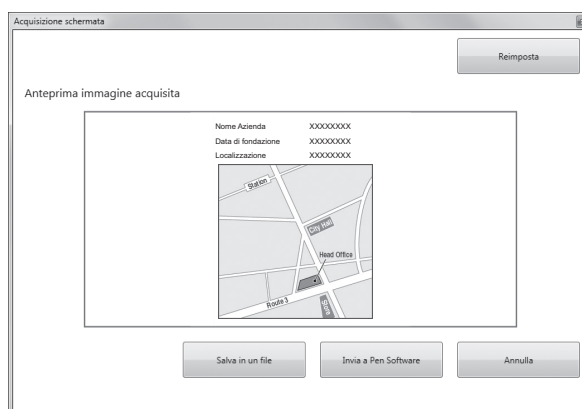
L'immagine acquisita viene incollata sull'attuale foglio di lavoro.

Per salvare l'immagine, toccare “Salva in un file”.

Selezionare il formato del file scegliendolo dall'elenco a discesa, specificare la posizione di salvataggio, quindi toccare “Salva”.



Trascinare l'area da acquisire.



Selezionare l'immagine acquisita nell'area di anteprima.

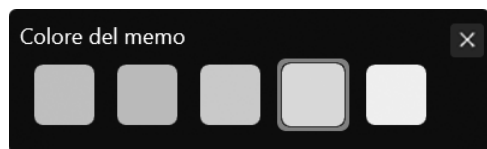
Apertura di un memo a schermata (disponibile con l'aggiornamento PN-SU01)

A schermata è possibile aprire dei memo.

Sui memo è possibile tracciare le linee con la penna e cancellarle con la gomma.

1. Toccare "Memo" nel menu.

È possibile cambiare il colore del memo toccando nuovamente  "Memo".



2. Toccare la posizione in cui sarà inserito il memo.

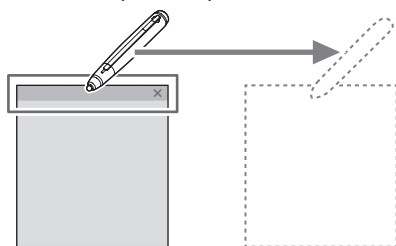
3. Disegnare sul memo con la penna a sfioramento.

CONSIGLI

- I memo sono sempre visualizzati di fronte agli oggetti.
- Quando sono numerosi i memo a sovrapporsi, quello toccato verrà visualizzato davanti a tutti gli altri.
- Non è possibile disegnare contemporaneamente sui fogli e sui memo.
- Non è possibile disegnare contemporaneamente su memo diversi.

■ Spostamento di un memo

Toccare la parte superiore del memo e trascinare per spostarlo.



■ Eliminazione di un memo

1. Toccare del memo da eliminare.

Appare la finestra di dialogo di conferma.

2. Toccare "Sì".

Modifica di un oggetto

Le linee disegnate e le immagini incollate sulla bacheca vengono gestite nel software come “oggetto”.

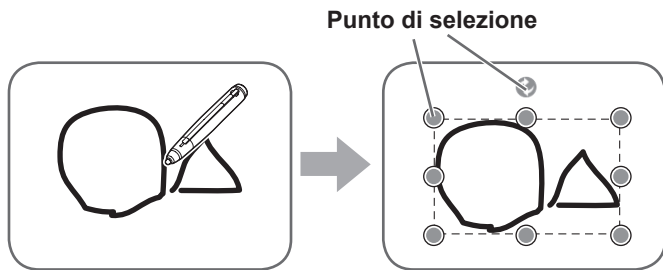
■ Selezione di un oggetto

È necessario selezionare un oggetto prima di modificarlo.

1. Toccare  “Selezione rettangolo” o  “Selezione lazo” nel menu.

2. Toccare un oggetto.

L'oggetto viene selezionato e appare il menu a espansione.



Toccare un oggetto.

Consente di toccare un'area in cui è presente un disegno. Non è possibile selezionare un oggetto toccando l'area in cui non è presente un disegno.

Oggetto selezionato

L'area dell'oggetto è indicata con una linea tratteggiata e i simboli denominati punti di selezione appaiono ai vertici e ai lati dell'area.

Nel menu a espansione è possibile effettuare le seguenti operazioni di modifica.

- Taglia
- Copia
- Duplica
- Elimina
- Ruota
- Converti in testo (solo caratteri scritti a mano)
- Ricerca web (solo testi/caratteri scritti a mano)
- Ordine
- Gruppo
- Separa
- Rifilatura (solo immagini)
- Proprietà (ad esclusione delle immagini)

■ Selezione di un oggetto con il dito

Quando si utilizza una penna attiva avendo l'opzione “Il dito può disegnare” impostata su “Disabilita” in “Operazione” e l'opzione “Selezionare con il dito in modalità penna” impostata su “Abilita”, è possibile selezionare un oggetto toccandolo con il dito. (Pagina 57)

■ Selezione di oggetti multipli

Selezione di oggetti mediante trascinamento

È possibile selezionare un gruppo di oggetti trascinandoli per creare un rettangolo intorno ad essi.

1. Toccare “Selezione rettangolo” nel menu.

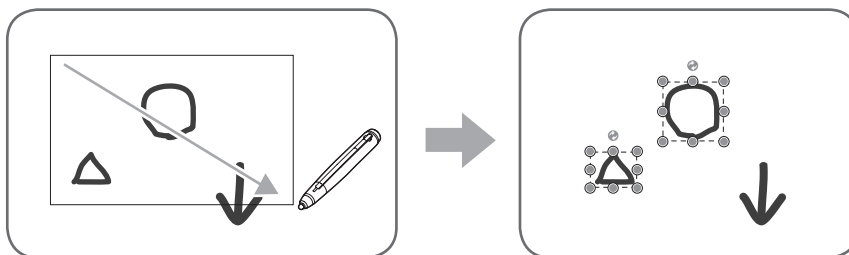
Se il menu “Seleziona” non è  “Selezione rettangolo”, procedere come segue per cambiare il menu.

(1) Toccare il menu attualmente visualizzato ( “Selezione lazo”).

(2) Toccare  “Selezione rettangolo”.

2. Trascinare per creare un rettangolo intorno agli oggetti che si desidera selezionare.

Saranno selezionati gli oggetti all'interno del rettangolo.



Selezione di oggetti mediante lazo

È possibile selezionare un gruppo di oggetti disegnando una linea intorno ad essi.

1. Toccare “Selezione lazo” nel menu.

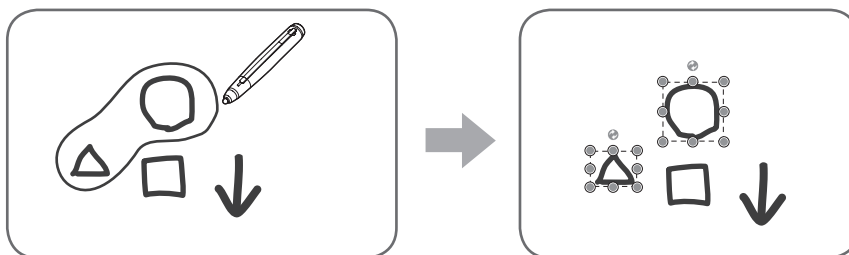
Se il menu “Seleziona” non è  “Selezione lazo”, procedere come segue per cambiare il menu.

(1) Toccare il menu attualmente visualizzato ( “Selezione rettangolo”).

(2) Toccare  “Selezione lazo”.

2. Disegnare una linea intorno all'area da selezionare.

Saranno selezionati gli oggetti all'interno del rettangolo.



! Precauzione

- Gli oggetti che non sono interamente inclusi nell'area non sono selezionati.
- Con le penne a 3 tasti/penne puntatore/penne passive 2, non è possibile selezionare un oggetto contemporaneamente per più penne. È possibile utilizzare una sola penna per manipolare l'oggetto.

■ Raggruppamento di oggetti

È possibile modificare diversi oggetti selezionati come un unico oggetto.

1. Selezionare gli oggetti da raggruppare.

2. Selezionare “Gruppo” dal menu di espansione.

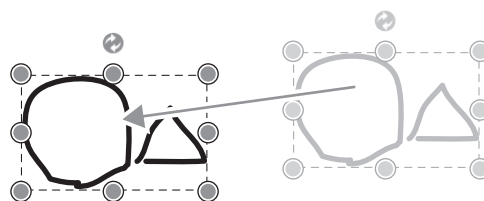
Annullamento del gruppo

1. Selezionare gli oggetti raggruppati.

2. Selezionare “Separa” dal menu di espansione.

■ Spostamento di un oggetto

È possibile spostare un oggetto selezionando e trascinandolo.
(Pagina 37)



CONSIGLI

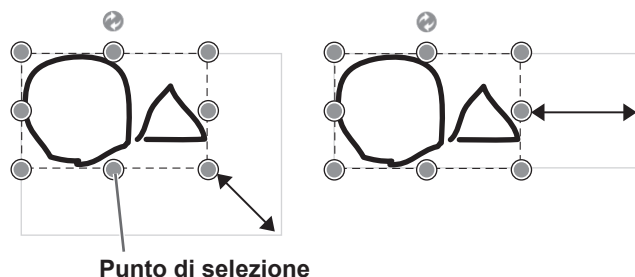
- Per manipolare diversi oggetti tutti in una volta, attenersi a quanto indicato in “Selezione di oggetti multipli” (pagina 38).

■ Ingrandimento/riduzione di un oggetto

1. Selezionare un oggetto. (Pagina 37)

2. Trascinare il punto di selezione.

- Se si trascina il punto di selezione al vertice si ingrandisce/riduce l'oggetto con lo stesso rapporto di aspetto.
- Se si trascina il punto di selezione sul lato si ingrandisce/riduce l'oggetto nella direzione della larghezza o altezza.
 - * Sul lato della casella di testo non è presente alcun punto di selezione.
- La larghezza della linea resta identica dopo che l'oggetto è stato ingrandito/ridotto.
- Ingrandendo o riducendo una casella di testo, aumenta o diminuisce anche il formato del carattere.



CONSIGLI

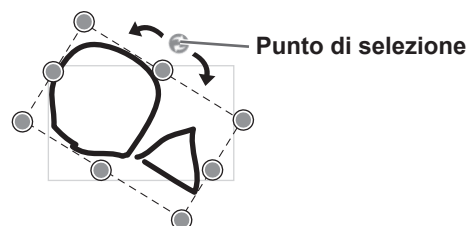
- Con il movimento, è anche possibile attivare lo zoom avanti e lo zoom indietro. Toccare un oggetto selezionato con due dita e spostarle insieme per effettuare lo zoom indietro. Allargare le dita per ottenere lo zoom avanti.
- Per manipolare diversi oggetti tutti in una volta, attenersi a quanto indicato in “Selezione di oggetti multipli” (pagina 38).

■ Rotazione di un oggetto

1. Selezionare un oggetto. (Pagina 37)

2. Trascinare il punto di selezione in alto al centro.

Oppure selezionare “Ruota a destra”, “Ruota a sinistra” o “Ruota di 180 gradi” da “Ruota” nel menu a espansione.



CONSIGLI

- È possibile inoltre ruotare specificando un angolo di rotazione.
- La rotazione può anche avvenire effettuando il movimento. Durante l'oggetto viene selezionato, toccare il display con due dita e muovere le dita nel senso di rotazione desiderato.
- Per manipolare diversi oggetti tutti in una volta, attenersi a quanto indicato in “Selezione di oggetti multipli” (pagina 38).

■ Copia di un oggetto

È possibile copiare un oggetto negli appunti.

1. Selezionare un oggetto. (Pagina 37)

2. Selezionare “Copia” dal menu di espansione.

CONSIGLI

- Un oggetto copiato può essere incollato in Word, Excel, PowerPoint e altre applicazioni.
- Per manipolare diversi oggetti tutti in una volta, attenersi a quanto indicato in “Selezione di oggetti multipli” (pagina 38).

■ Taglio di un oggetto

È possibile tagliare un oggetto e salvarlo negli appunti.

1. **Selezionare un oggetto. (Pagina 37)**
2. **Selezionare  “Taglia” dal menu di espansione.**

CONSIGLI

- Per manipolare diversi oggetti tutti in una volta, attenersi a quanto indicato in “Selezione di oggetti multipli” (pagina 38).

■ Duplicazione di un oggetto

1. **Selezionare un oggetto. (Pagina 37)**
2. **Selezionare  “Duplica” dal menu a espansione.**

CONSIGLI

- Per manipolare diversi oggetti tutti in una volta, attenersi a quanto indicato in “Selezione di oggetti multipli” (pagina 38).

■ Eliminazione di un oggetto

1. **Selezionare un oggetto. (Pagina 37)**
2. **Selezionare  “Elimina” dal menu a espansione.**

CONSIGLI

- L'opzione “Cancella foglio” in “Gomma” può essere utilizzata per eliminare tutti gli oggetti dal foglio corrente (pagina 30).
- Per manipolare diversi oggetti tutti in una volta, attenersi a quanto indicato in “Selezione di oggetti multipli” (pagina 38).

■ Rifilatura di un oggetto (immagine)

1. **Selezionare un oggetto (immagine). (Pagina 37)**
È possibile rifilare esclusivamente gli oggetti che sono immagine.
2. **Selezionare  “Rifilatura” dal menu a espansione.**
3. **Trascinare  sul bordo dell'immagine per specificare l'area che si desidera rifilare.**
4. **Dopo aver controllato l'anteprima di cui sopra, toccare “OK”.**

CONSIGLI

- Per tornare allo stato precedente la rifilatura, utilizzare il comando “Annulla” (pagina 42) oppure ripetere le operazioni da 1 a 2 sopra, selezionare “Seleziona l'immagine intera” e toccare “OK”.
- Non è possibile rifilare contemporaneamente più file di immagine.

■ Incollare di un oggetto

Per incollare l'oggetto negli appunti, selezionare  “Incolla” nel menu.

■ Modifica dell'ordine degli oggetti

È possibile modificare l'ordine di posizione dell'oggetto.

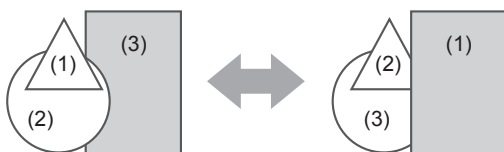
1. Selezionare un oggetto. (Pagina 37)

2. Selezionare la posizione dell'oggetto in "Ordine" nel menu a espansione.

-  Porta in primo piano : L'oggetto si sposta in primo piano.
-  Porta in secondo piano : L'oggetto si sposta in secondo piano.
-  Porta avanti : L'oggetto si sposta di uno in avanti.
-  Porta indietro : L'oggetto si sposta di uno indietro.

Ordine di posizionamento degli oggetti

Quando più oggetti si sovrappongono, quelli che si trovano in secondo piano si nascondono dietro quelli in primo piano. Per visualizzare la parte nascosta, modificare l'ordine di posizionamento degli oggetti.



- (1) Oggetto posizionato davanti ad altri oggetti
- (2) Oggetto posizionato subito sotto l'oggetto avanti
- (3) Oggetto posizionato dietro altri oggetti

CONSIGLI

- Per manipolare diversi oggetti tutti in una volta, attenersi a quanto indicato in "Selezione di oggetti multipli" (pagina 38).

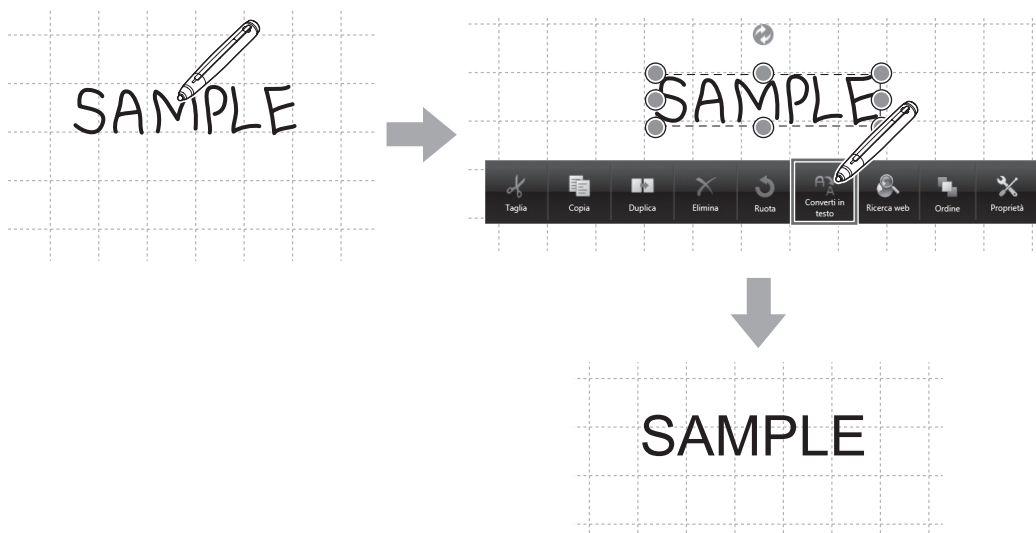
■ Conversione degli oggetti (caratteri scritti a mano) in testo

I caratteri scritti utilizzando i pulsanti da "Penna 1" a "Penna 3" possono essere convertiti in testo.

1. Selezionare un oggetto (caratteri scritti a mano). (Pagina 37)

2. Selezionare "Converti in testo" dal menu a espansione.

I caratteri scritti a mano sono convertiti in testo, in base alla loro dimensione.



CONSIGLI

- Per convertire diversi caratteri scritti a mano tutti in una volta, attenersi a quanto indicato in "Selezione di oggetti multipli" (pagina 38). Quando si effettua la conversione di molteplici caratteri, solo quelli scritti orizzontalmente possono essere resi testo.
- Se la lingua del software non è una lingua del sistema operativo, questa funzione potrebbe non funzionare in maniera corretta.

■ Modifica delle impostazioni dell'oggetto (ad esclusione delle immagini)

1. Selezionare un oggetto. (Pagina 37)
2. Selezionare  "Proprietà" dal menu a espansione.
3. Viene visualizzato il menu delle impostazioni dell'oggetto. Cambiare le impostazioni.

CONSIGLI

- Per manipolare diversi oggetti tutti in una volta, attenersi a quanto indicato in "Selezione di oggetti multipli" (pagina 38).

Annullamento/ripetizione di un'operazione

Toccare  "Annulla" per annullare l'operazione precedente di disegno o modifica.

Toccare  "Ripeti" per ripetere l'operazione annullata con l'icona "Annulla".

CONSIGLI

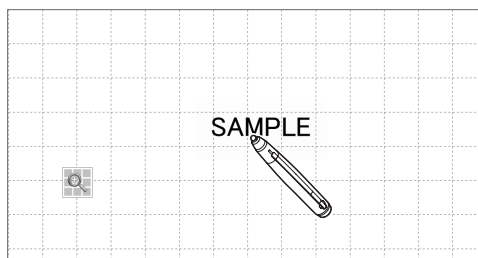
- È possibile annullare massimo 50 azioni.

Ingrandimento della schermata

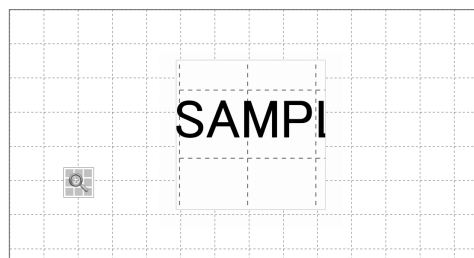
Ingrandimento di un'area specificata

1. Toccare  "Zoom avanti" nel menu.
2. Toccare la bacheca.

L'area intorno al punto toccato viene ingrandita e visualizzata.



Toccare il punto per ingrandire.



L'area intorno al punto si ingrandisce.

Ingrandimento della schermata

1. Toccare  "Selezione zoom avanti" nel menu.
2. Trascinare l'area che si desidera ingrandire.

L'area specificata viene ingrandita in una finestra distinta.

CONSIGLI

- Più stretta è l'area specificata, più grande è la visualizzazione ingrandita.
- Le funzioni di disegno e acquisizione immagini non possono essere utilizzate in una finestra la cui visualizzazione sia ingrandita.

! Precauzione

- Se l'area specificata è troppo stretta, non sarà possibile ingrandirla.

■ Ingrandimento della schermata in modalità lavagna

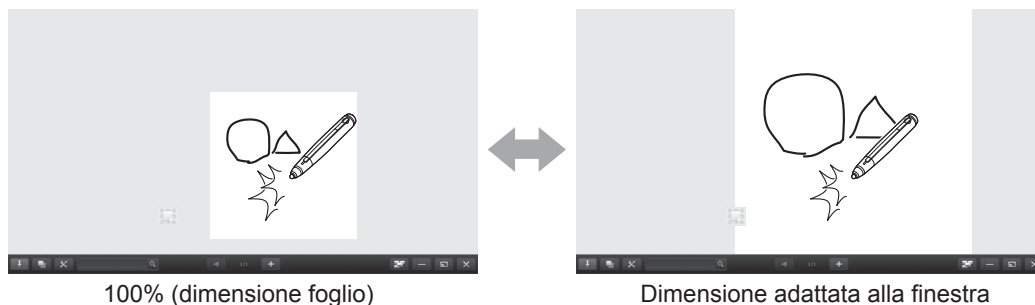
In modalità lavagna, è possibile utilizzare i metodi di zoom indicati sotto.

Fare doppio clic per ingrandire la schermata

1. Toccare  “Visualizza” nel menu.

2. Toccare rapidamente due volte la parte della bacheca da ingrandire (doppio clic).

Ogni volta che si fa doppio clic, la schermata cambia tra il 100% (dimensione foglio), centrato in base alla posizione selezionata, e la dimensione adattata alla finestra.

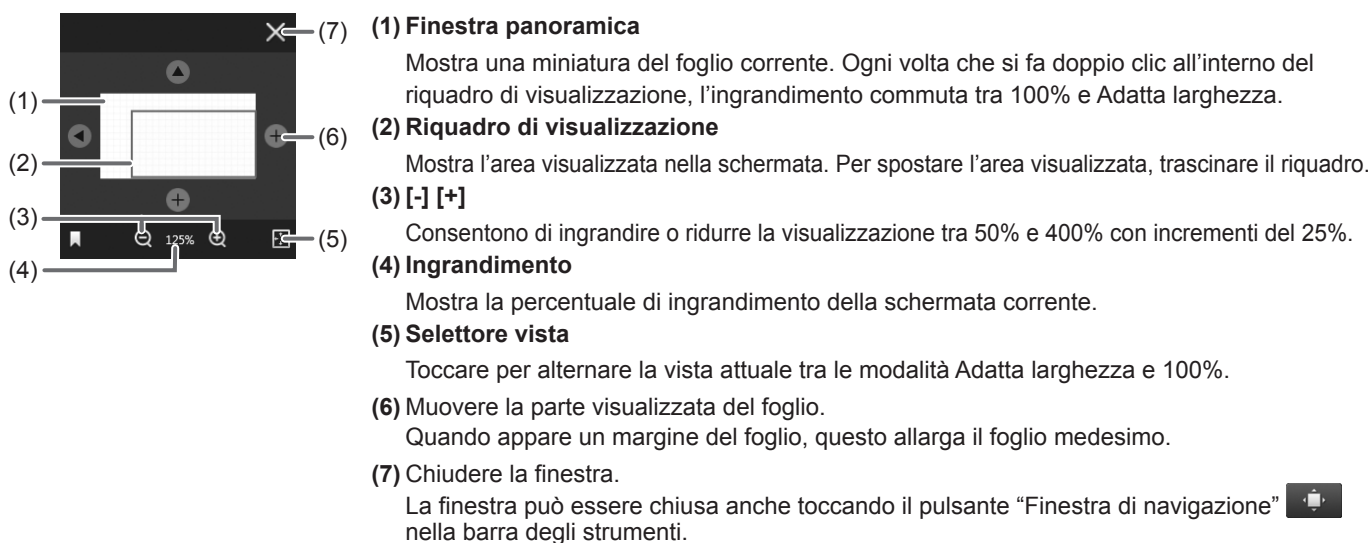


Modifica della posizione di visualizzazione quando si ingrandisce la schermata

Per modificare la posizione di visualizzazione, trascinare sulla schermata con l'opzione  “Visualizza” selezionata nel menu.

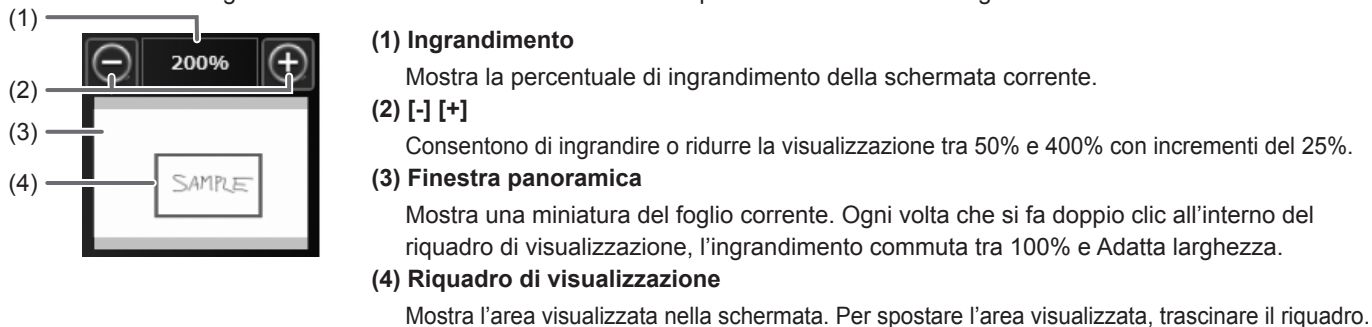
Ingrandimento della schermata con la finestra di navigazione (solo modalità lavagna)

Toccare il pulsante “Finestra di navigazione”  nella barra degli strumenti per visualizzare la finestra di navigazione.



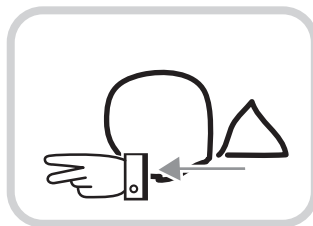
Ingrandimento della schermata con la finestra panoramica (solo quando sono visualizzati il menu classico e la lavagna e la finestra di navigazione è nascosta)

Una miniatura del foglio corrente viene visualizzata nella finestra panoramica nella barra degli strumenti.



CONSIGLI

- La schermata può essere ingrandita o ridotta con un doppio tocco su “Zoom”.
Quando si ingrandisce la schermata, la posizione di visualizzazione può cambiare grazie a un doppio tocco.



Trascina con due dita

Quando si utilizza il Driver del pannello a sfioramento, impostare l'opzione “Doppio” per “Impostazione modalità sfioramento” e “Standard” o “Scrittura manuale” per “Impostazione modalità inserimento”.

Quando si utilizza Strumento impostazioni del pannello a sfioramento, impostare l'opzione “Modalità multi-tocco” per “Modalità funzionamento tocco” e “Standard” per “Modalità inserimento” dell'Utilità penna a sfioramento.

Quando si utilizza Touch pen Management Tool, impostare l'opzione “Modalità sfioramento standard” per “Impostazione modalità di funzionamento a sfioramento”.

- È possibile disabilitare doppio tocco. (Pagina 57)

Nascondere la schermata/visualizzazione di una sola parte

■ Nascondere la schermata

Toccare  “Ombreggiatura schermo” nel menu per mostrare una finestra grigia nella parte frontale che nasconde la schermata completa.



- È possibile trascinare il perimetro della finestra per modificarne la dimensione.



- È possibile trascinare la parte grigia della finestra per spostare la finestra.
- È possibile toccare una parte non nascosta della finestra per eseguirvi un'azione.
- È possibile toccare  nell'angolo in alto a destra della finestra per riportare la finestra alle dimensioni e posizione originali e nascondere la finestra completamente.
- È possibile toccare  nell'angolo in alto a destra della finestra per salvare le dimensioni e la posizione correnti della finestra medesima. La volta successiva, toccare  “Ombreggiatura schermo” nel menu: la finestra sarà mostrata nelle dimensioni e posizione salvate.
- Per chiudere la finestra e tornare alla visualizzazione normale, toccare  “Ombreggiatura schermo” nel menu mentre è mostrata la finestra oppure toccare  nell'angolo in alto a destra della finestra.

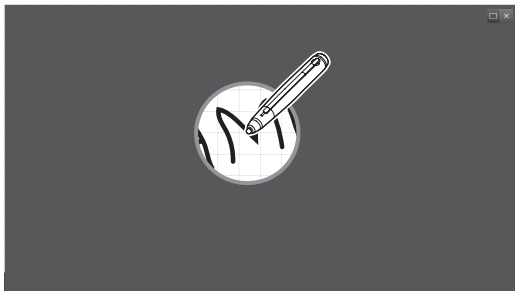
■ Visualizzazione di una sola parte della schermata

Dopo aver nascosto la schermata completa in colore grigio, è possibile specificare una parte da mostrare.

1. Toccare "In evidenza" nel menu.

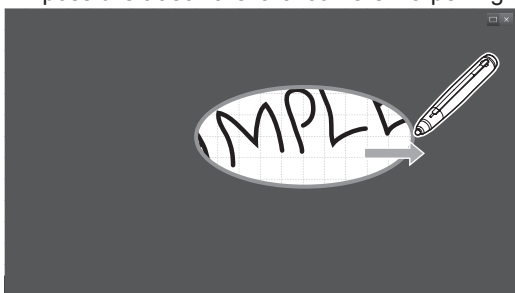
La schermata completa diventa grigia.

2. Toccare la parte che si desidera mostrare.



Una parte della schermata di sfondo apparirà all'interno di un cerchio, centrata sul punto toccato.

- È possibile trascinare la circonferenza per ingrandire o ridurre la parte mostrata.



- È possibile trascinare la zona grigia per spostare la parte mostrata.
- È possibile toccare la parte illuminata da in evidenza per eseguirvi un'azione.
- È possibile toccare  nell'angolo in alto a destra della schermata per chiudere in evidenza e nascondere nuovamente la schermata completa.
- Per chiudere la finestra e tornare alla visualizzazione normale, toccare  "In evidenza" nel menu oppure toccare  nell'angolo in alto a destra.

! Precauzione

- Non è possibile utilizzare contemporaneamente Ombreggiatura schermo e In evidenza. Toccando l'icona di una funzione mentre l'altra è in uso, la funzione al momento utilizzata si interrompe.
La funzione In evidenza non può essere usata per mostrare una parte della schermata mentre questa è nascosta da Ombreggiatura schermo.

Utilizzo contemporaneo di diverse penne a sfioramento

Per effettuare un disegno, è possibile utilizzare insieme un massimo di 4 penne a 3 tasti/penne puntatore.

Per utilizzare questa funzione, impostare “Il dito può disegnare” su “Disabilita” e “Gesto doppio tocco” su “Disabilita”. (Pagina 57)

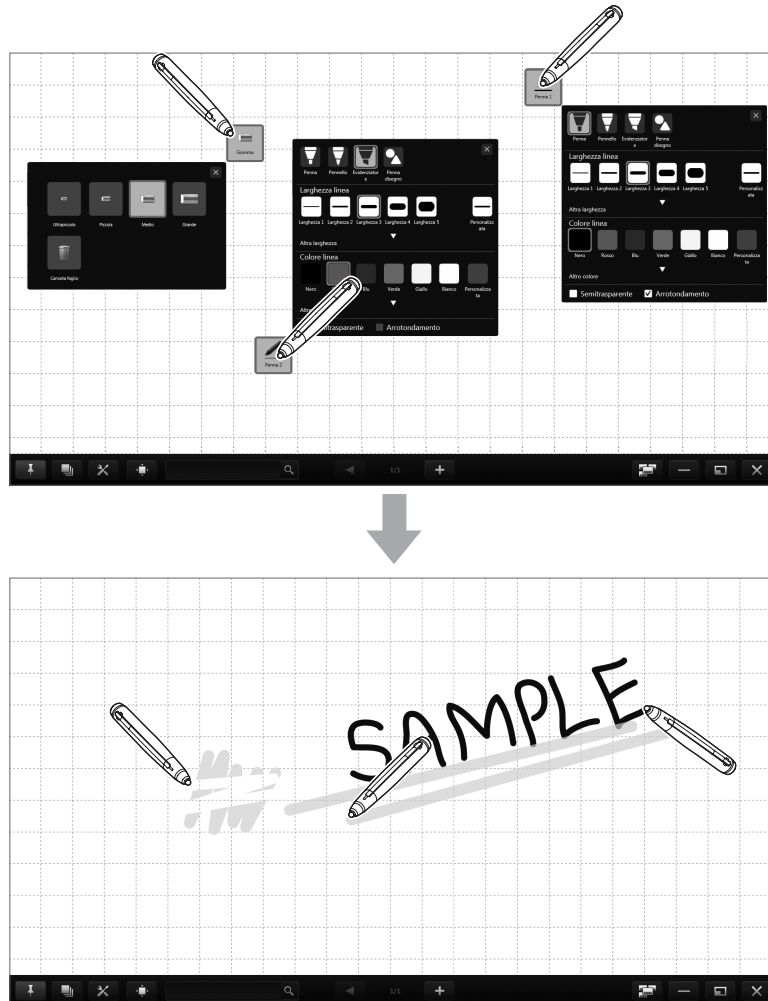
Quando si utilizza l'Utilità penna a sfioramento, impostare l'opzione “Standard” per “Modalità inserimento”.

Quando si utilizza Touch pen Management Tool, impostare l'opzione “Modalità sfioramento standard” per “Impostazione modalità di funzionamento a sfioramento”.

■ Disegno con diverse penne

Il colore e la larghezza della linea delle penne a sfioramento possono essere impostati separatamente per i pulsanti da “Penna 1” a “Penna 3” e “Gomma”. (Pagina 29, 30)

È possibile configurare separatamente le impostazioni predefinite da “Penna 1” a “Penna 3” e “Gomma”. (Pagina 60)



! Precauzione

- Quando si utilizza il menu classico (pagina 9) o menu mobile (pagina 10), è possibile effettuare il disegno contemporaneo ma, la stessa funzione, comprese le impostazioni quali colore e larghezza della linea, sarà selezionata per tutte le penne.
- Non è possibile utilizzare contemporaneamente diverse bacheche, anche se sono visualizzate nelle finestre.
- Impostando l'opzione “Trova automaticamente gomma”, non è possibile utilizzare alcuna penna quando una linea disegnata viene cancellata tramite la gomma. (Pagina 58)
- In caso di utilizzo di diverse penne a sfioramento, è possibile che le posizioni dello sfioramento così come le informazioni sulle penne (colore, larghezza, ecc.) vengano scambiate e che le righe si interrompano.
 - Quando si toccano contemporaneamente
 - Quando le penne a sfioramento vengono avvicinate le une alle altre
 - Quando le batterie sono scariche
 - Quando, nelle vicinanze, si trova in altro dispositivo wireless in funzione
- L'uso contemporaneo di diverse penne a sfioramento, dita o gomme può rallentare l'operazione.

CONSIGLI

- Per disegnare, è possibile utilizzare più di un dito (ad esclusione dei modelli PN-L602B/PN-L702B/PN-L802B). In questo caso, impostare “Il dito può disegnare” su “Abilita” e “Gesto doppio tocco” su “Disabilita” e, successivamente, “Disegno simultaneo a più dita” su “Dito o altra penna”. (Pagina 57, 58)
Se si utilizzano più dita, la funzione è la medesima per ciascuna di esse.
- Non è possibile utilizzare contemporaneamente diverse penne passive 2.

Avvio di un'applicazione esterna

È possibile aggiungere un'applicazione esterna per consentirne l'avvio durante l'esecuzione del software.

■ Aggiunta di un'applicazione esterna

È possibile aggiungere fino a 5 applicazioni.

Aggiunta di una nuova applicazione

1. Toccare il pulsante “Impostazioni” () sulla barra degli strumenti.
2. Toccare “Impostazioni” in “Impostazioni applicazione esterna” sulla scheda “Altro”.
3. Toccare “Modifica” accanto a un'applicazione visualizzata nell'elenco come “Nessuna impostazione”.



Impostare le informazioni seguenti.

- Nome:
Impostare il nome che sarà visualizzato nel menu.
- Percorso file:
Impostare il percorso del file dell'applicazione da aggiungere.
È possibile toccare “Rif.” a destra della casella di immissione per selezionare e aggiungere l'applicazione.
- Opzioni avvio:
Impostare le opzioni avvio per l'applicazione.

4. Una volta applicate le impostazioni, toccare “OK”.

Modifica/eliminazione di un'applicazione aggiunta

1. Toccare il pulsante “Impostazioni” () sulla barra degli strumenti.
2. Toccare “Impostazioni” in “Impostazioni applicazione esterna” sulla scheda “Altro”.
3. Per modificare un'applicazione, toccare “Modifica” e modificare le impostazioni (fase 3 di “Aggiunta di una nuova applicazione”).
Per eliminare un'applicazione, toccare “Elimina”.

■ Avvio di un'applicazione esterna

1. Toccare  “Applicazione esterna” nel menu.
2. Toccare l'applicazione che si desidera avviare.

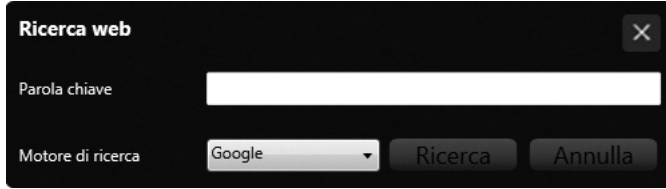
Ricerca in Internet

Se si specifica una parola chiave e un motore di ricerca, è possibile eseguire una ricerca in Internet durante l'esecuzione del software.

■ Immissione di una parola chiave ed esecuzione di una ricerca

1. Toccare  “Ricerca web” nel menu.

Viene visualizzata la schermata per immettere la parola chiave per la ricerca.



La schermata "Ricerca web" presenta un titolo in alto a sinistra e un pulsante di chiusura "X" in alto a destra. Sotto il titolo, c'è un campo di input etichettato "Parola chiave". In basso, c'è una sezione "Motore di ricerca" con un menu a tendina attualmente impostato su "Google". A destra del menu ci sono due pulsanti: "Ricerca" e "Annulla".

2. Immettere la “Parola chiave”.
3. Selezionare il “Motore di ricerca”, quindi toccare “Ricerca”.

■ Ricerca che utilizza il testo inserito come parola chiave

1. Toccare  “Selezione rettangolo” o  “Selezione lazo” nel menu, quindi selezionare il testo che si desidera utilizzare come parola chiave. (Pagina 37)
2. Selezionare  “Ricerca web” dal menu a espansione.

Il testo selezionato viene inserito in “Parola chiave”.

! Precauzione

- Non è possibile impostare solo una parte del testo nella casella di testo come parola chiave.

3. Selezionare “Motore di ricerca”, quindi toccare “Ricerca”.

Importazione di un documento come immagine (Driver di stampa di Pen Software)

È possibile convertire qualsiasi applicazione in un'immagine e visualizzarla sulla lavagna.
Un documento viene importato come immagine analoga all'immagine stampata da una stampante.

■ Nell'applicazione software

1. **Nell'applicazione software, aprire il documento che si desidera importare.**
2. **Selezionare il comando di stampa e aprire la schermata delle impostazioni di stampa.**
Per dettagli, consultare il manuale dell'applicazione software.
3. **Passare la stampante a "Invia i dati di stampa a SHARP Pen Software", quindi selezionare le impostazioni di stampa.**
 - È possibile selezionare "Formato carta", "Orientamento" e "Risoluzione".
 - Una volta terminata la selezione delle impostazioni, toccare "OK".
4. **Stampa.**
Il documento stampato sarà convertito in un'immagine e inviato a Pen Software.

■ In Pen Software

Una volta inviata l'immagine, viene visualizzata la finestra di dialogo "Dati ricevuti".

5. Toccare la finestra di dialogo.

In questo modo si completa la ricezione dei dati.

CONSIGLI

- Potrebbe non essere possibile convertire correttamente i documenti da alcune applicazioni software.
- Potrebbe non essere possibile convertire correttamente parti di contenuto di alcuni siti Web.
- In alcuni casi, è possibile che l'importazione dei dati non avvenga quando si seleziona l'opzione "Invia i dati di stampa a SHARP Pen Software" mentre il sito Web che si desidera importare è visualizzato in Internet Explorer. I dati si possono correttamente importare se si rimuove il segno di spunta dall'opzione "Attiva modalità protetta" nella scheda "Sicurezza" delle "Opzioni Internet" di Internet Explorer.
- Se l'impostazione "Risoluzione" del driver di stampa di Pen Software è troppo alta, l'ingrandimento, la riduzione e lo scorrimento dei fogli potrebbe presentare qualche difficoltà.

Acquisizione di un'immagine da una periferica multifunzione

Se una periferica multifunzione SHARP è connessa alla stessa rete del monitor/computer su cui è installato Pen Software, è possibile acquisire sulla lavagna un'immagine acquisita sulla periferica multifunzione.

CONSIGLI

- Supporta lo scanner di rete 3.3 o versione successiva.
- Per dettagli, contattare il proprio rivenditore o il rappresentante tecnico autorizzato della zona per la periferica multifunzione.
- Per le procedure d'uso della periferica multifunzione, consultare il relativo manuale.

Uso dello scanner di rete per l'acquisizione di un'immagine

Utilizzare JPEG per il formato di invio della scansione.

CONSIGLI

- La prima volta che si utilizza lo scanner di rete, installarlo sul computer su cui è installato Pen Software e configurarne le impostazioni. (Pagina 68)
- Per acquisire un'immagine dalla periferica multifunzione, lo scanner di rete deve essere eseguito dal computer.

■ Nella periferica multifunzione

1. **Posizionare il documento nella periferica multifunzione.**
2. **Selezionare una destinazione memorizzata nello scanner di rete.**
3. **Selezionare il formato di invio della scansione.**
4. **Eeguire la scansione nella modalità colore.**

Il documento sarà acquisito e inviato al Pen Software.

■ In Pen Software

Una volta inviata l'immagine, viene visualizzata la finestra di dialogo "Dati ricevuti".

5. **Toccare la finestra di dialogo.**

In questo modo si completa la ricezione dei dati.

Acquisizione di un'immagine da un dispositivo

Quando uno scanner o un altro dispositivo TWAIN è collegato al computer su cui è installato Pen Software, l'immagine acquisita sul dispositivo TWAIN può essere acquisita sulla lavagna.

CONSIGLI

- Per la procedura di utilizzo del dispositivo TWAIN, consultare il relativo manuale.

1. Posizionare l'originale nel dispositivo TWAIN.

2. Toccare  "Importa immagini" nel menu.

Viene visualizzata la schermata di acquisizione delle immagini dello scanner o di un altro dispositivo TWAIN.

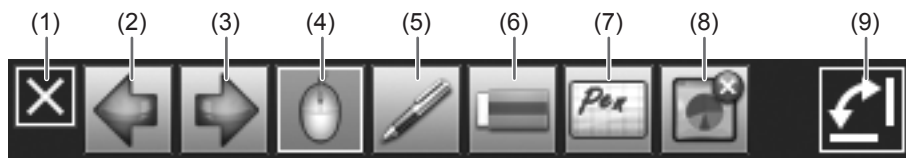
Collegamento a Microsoft PowerPoint

Quando viene rilevata la visualizzazione di una presentazione di Microsoft PowerPoint, viene visualizzata automaticamente una barra degli strumenti di controllo che facilita l'utilizzo della presentazione.

Lo Strumento di supporto per presentazioni si avvia automaticamente e viene visualizzata un'icona (🖨️) nella barra delle applicazioni.

Applicazioni supportate

- Microsoft PowerPoint 2010/2013/2016



- (1) Nasconde la barra degli strumenti di controllo.
Per visualizzare nuovamente la barra degli strumenti di controllo, uscire dalla presentazione e riavviarla.
- (2) Mostrare la diapositiva precedente.
- (3) Mostrare la diapositiva successiva.
- (4) Passare alla modalità freccia (selezione).
- (5) Passare in modalità penna.
Per selezionare il colore della penna, toccare nuovamente l'icona mentre è selezionata.
- (6) Passare a modalità gomma.
- (7) Avviare la lavagna di Pen Software.
Quando la lavagna è in esecuzione, è possibile selezionare l'icona (🖨️) che appare nella lavagna per tornare alla presentazione.
- (8) Terminare la presentazione visualizzata e chiudere la barra degli strumenti di controllo.
Se si esegue la schermata di disegno in modalità penna, sarà visualizzata una schermata di conferma con la domanda "Mantenere le annotazioni a penna?".
- (9) Ogni volta che si tocca 🖨️, la barra degli strumenti passa dall'orientamento verticale a quello orizzontale e viceversa.

Modifica delle dimensioni della barra degli strumenti di controllo

1. Fare clic l'icona dello Strumento di supporto per presentazioni (🖨️) nella barra delle applicazioni.
2. Fare clic su "Dimensioni: Grande" o "Dimensioni: Piccola".

Uscita

1. Fare clic l'icona dello Strumento di supporto per presentazioni (🖨️) nella barra delle applicazioni.
2. Fare clic su "Esci".

CONSIGLI

- In alcuni casi, potrebbe non essere possibile utilizzare questo strumento per visualizzare le presentazioni di PowerPoint le cui modifiche non sono consentite.

Stampa

1. Toccare  “Stampa” nel menu.
2. Per stampare il foglio corrente, toccare  “Stampa foglio corrente”.
Per stampare tutti i fogli, toccare  “Stampa tutto”.

Impostare anticipatamente la stampante da utilizzare. (Vedere di seguito “Registrazione delle impostazioni per la stampa”).
Per la stampa, selezionare le impostazioni sotto.



- (1) Stampa su un lato / Stampa fronte/retro
- (2) Modo colore
- (3) Copia

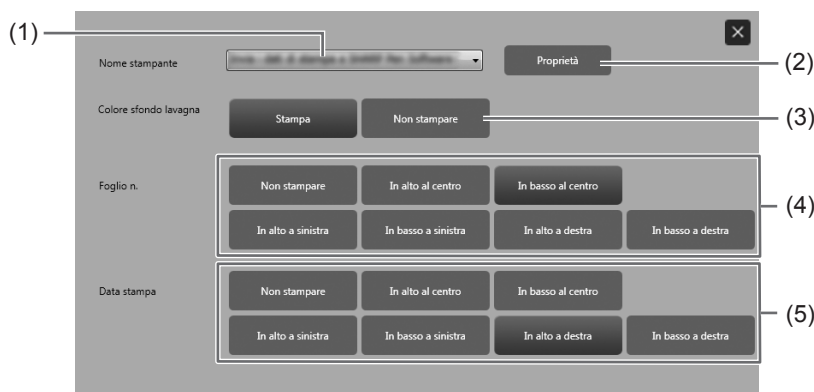
3. Una volta completate le impostazioni, toccare “OK”.

CONSIGLI

- Il menu e altri strumenti operativi del software non saranno stampati.
- Non sarà stampato alcun foglio privo di dati.
- È anche possibile effettuare la stampa dall'elenco dei fogli. (Pagina 24)

■ Registrazione delle impostazioni per la stampa

1. Toccare il pulsante “Impostazioni” () sulla barra degli strumenti.
2. Toccare “Impostazioni” in “Impostazioni stampante” sulla scheda “Altro”.
3. Specificare le impostazioni di stampa. (Vedere di seguito.)
4. Una volta terminata la modifica delle impostazioni, toccare .



- (1) **Nome stampante**
Selezionare la stampante da utilizzare per la stampa.
- (2) **Proprietà**
Impostare i dettagli della stampante. Le opzioni di impostazione dipendono dalla stampante. Per tali opzioni, fare riferimento al manuale delle istruzioni della stampante.
- (3) **Colore sfondo lavagna (Solo nella modalità lavagna)**
Selezionare “Stampa” per stampare il colore impostato come sfondo per la lavagna.
- (4) **Foglio n. (Solo nella modalità lavagna)**
Per stampare i numeri di foglio, selezionare la posizione della stampa.
- (5) **Data stampa**
Per stampare la data, selezionare la posizione della stampa.

Utilizzo di un secondo display

Modelli applicabili (a partire da gennaio 2021)

serie PN-L (PN-40TC1/PN-50TC1/PN-60TA3/PN-60TB3/PN-60TW3/PN-60TW3A/PN-65TH1/PN-70TA3/PN-70TB3/
PN-70TH5/PN-70TW3/PN-70TW3A/PN-75TH1/PN-80TC3/PN-80TC3A/PN-80TH5/PN-85TH1/PN-L401C/
PN-L501C/PN-L602B/PN-L603A/PN-L603B/PN-L603W/PN-L603WA/PN-L651H/PN-L702B/PN-L703A/
PN-L703B/PN-L703W/PN-L703WA/PN-L705H/PN-L751H/PN-L802B/PN-L803C/PN-L803CA/PN-L805H/
PN-L851H)
serie PN-C (PN-60SC5/PN-65HC1/PN-65SC1/PN-70HC1E/PN-70SC3/PN-70SC5/PN-75HC1/PN-80SC5/PN-86HC1/
PN-C603D/PN-C605B/PN-C651B/PN-C703B/PN-C705B/PN-C751H/PN-C805B/PN-C861H/PN-CE701H)
serie LL-S (LL-S201A/LL-S242A)
serie LL-P (LL-P202V)
PN-HW431T/PN-HW501T

I modelli disponibili sono diversi in base all'area geografica.

! Precauzione

- Quando si utilizza il Driver del pannello a sfioramento: Impostare l'opzione "Doppio" per "Impostazione modalità sfioramento".
Quando si utilizza Strumento impostazioni del pannello a sfioramento: Impostare l'opzione "Modalità multi-tocco" per "Modalità funzionamento tocco".
Quando si utilizza Touch pen Management Tool: Impostare l'opzione "Modalità sfioramento standard" per "Impostazione modalità di funzionamento a sfioramento".
- La tastiera del software per l'immissione del testo potrebbe non essere visualizzata nel display che mostra Pen Software.
- Nel display primario potrebbe essere visualizzata un'applicazione esterna (pagina 47) avviata da Pen Software.

■ Impostazioni del display secondario

Per utilizzare il pannello a sfioramento nel display secondario, è necessario configurare le impostazioni del pannello a sfioramento.

1. **Collegare il display alla porta del display esterno del computer, quindi eseguire la connessione al display tramite un cavo USB.**
2. **Fare clic sul pulsante "Start", quindi selezionare "Sistema Windows" - "Pannello di controllo" - "Hardware e suoni".**
3. **Selezionare "Impostazioni Tablet PC".**
4. **Selezionare "Configura".**
Se appare la schermata di selezione "Input penna" o "Input tocco", selezionare "Input tocco".
5. **Premere il tasto [Invio] finché la schermata seguente non viene visualizzata come display secondario.**

Tocca lo schermo con un solo dito per identificarlo come touchscreen.

Se non è lo schermo del Tablet PC, premere INVIO per passare allo schermo successivo. Per chiudere lo strumento, premere ESC.

6. **Toccare lo schermo.**

7. **Premere "OK".**

Si chiude "Impostazioni Tablet PC".

■ Avvio del display secondario

In modalità lavagna:

1. **Avviare la modalità lavagna.**
2. **Visualizzare la lavagna in una finestra. (Pagina 16)**
3. **Spostare la finestra della lavagna nel display secondario.**
4. **Ingrandire la finestra della lavagna. (Pagina 16)**

In modalità sovrapposizione:

1. **Attenersi ai passaggi 1-4 di cui sopra.**
2. **Uscire dalla modalità lavagna.**
3. **Avviare la modalità sovrapposizione.**

CONSIGLI

- Viene salvato il display di avvio. Viene avviato il display salvato.
- Se l'impostazione "Avvia display all'uscita dal display secondario" viene configurata per "Mostra finestra di dialogo e seleziona", è possibile selezionare il monitor da visualizzare all'avvio del software.

Personalizzazione delle impostazioni

È possibile personalizzare le varie impostazioni del software.

Le impostazioni sono identiche per la modalità lavagna e la modalità sovrapposizione. Tuttavia il contenuto della schermata varierà a seconda della modalità di avvio.

CONSIGLI

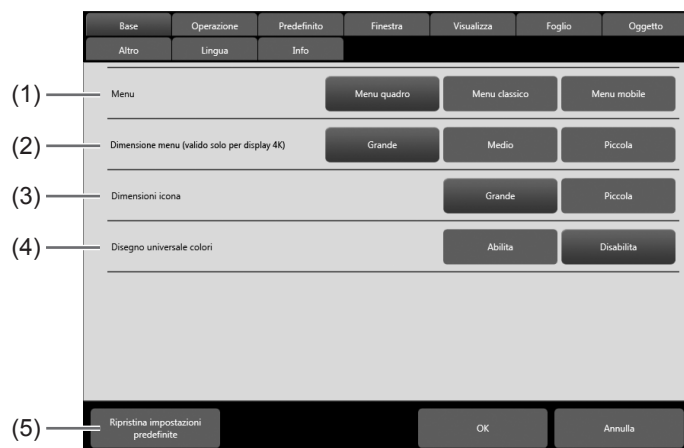
- Selezionando “Condividi le impostazioni software con tutti gli utenti” durante l’installazione, le impostazioni saranno le medesime per tutti gli utenti.

1. Toccare il pulsante “Impostazioni” () sulla barra degli strumenti.
2. Impostare le opzioni laddove necessario. (Vedere di seguito.)
3. Una volta terminata la modifica delle impostazioni, toccare “OK”.

■ Base

CONSIGLI

- Riavviando questo software o creando/aggiungendo nuove bacheche, cambiano, di conseguenza, le impostazioni.



(1) Menu

Selezionare il formato del menu tra “Menu quadro”, “Menu classico” o “Menu mobile”. (Pagina 8 - 10)

(2) Dimensione menu (valido solo per display 4K)

Impostare la dimensione del menu.

(3) Dimensioni icona

Impostare la dimensione dell'icona nel menu quadro e nel menu classico.

(4) Disegno universale colori

Quando è impostato “Abilita”, il colore e la larghezza della linea cambieranno al fine di garantire una migliore visibilità per la maggior parte degli utenti, indipendentemente dalle differenze di visione dei colori tra i singoli individui. Quando è impostato su “Disabilita”, la funzione testo e disegno della linea cambia come segue:

- I colori selezionabili per la linea cambieranno. (Pagina 29, 31, 32, 33)
- Sarà possibile disegnare linee più fini. (Pagina 29, 31, 32)
- Sarà possibile selezionare l'opzione “Personalizzata” per il colore e la larghezza della linea. (Pagina 29, 31, 32, 33)
- I colori per lo sfondo impostabili in “Sfondo del nuovo foglio” aumenteranno. (Pagina 63)

(5) Ripristina impostazioni predefinite

Reimpostare le impostazioni ai valori iniziali.

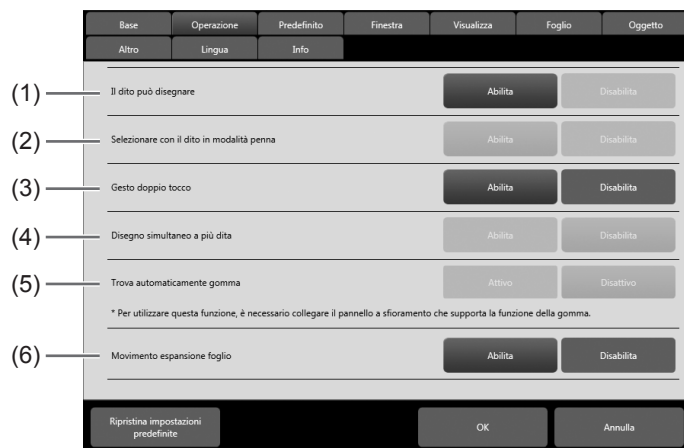
CONSIGLI

- Lingua (pagina 65) e Disegno universale colori non saranno riportati alle impostazioni predefinite.

■ Operazione

CONSIGLI

- Riavviando questo software o creando/aggiungendo nuove bacheche, cambiano, di conseguenza, le impostazioni.



(1) Il dito può disegnare

Selezionare “Abilita” quando si utilizza una penna passiva o il dito.

Non è possibile selezionare “Disabilita” se non è collegato un modello in grado di utilizzare queste funzioni quando si avvia il Pen Software.

Per utilizzare più modelli, impostare l'opzione “Abilita”. In tal caso, non è possibile utilizzare le funzioni “Penna a 2 tasti”, “Penna a 3 tasti”, “Penna puntatore” e “Penna passiva 2”.

CONSIGLI

- Se è collegato anche un modello differente, questa funzione non lavorerà in maniera corretta quando impostata su “Disabilita”. Impostare su “Abilita”.

(2) Selezionare con il dito in modalità penna

Quando si utilizza una penna attiva, questa può essere impostata configurando l'opzione “Il dito può disegnare” su “Disabilita”. Quando è impostata su “Abilita”, è possibile toccare un oggetto per selezionarlo.

(3) Gesto doppio tocco

Impostare se abilitare doppio tocco. Una volta abilitato saranno possibili le seguenti azioni:

- È possibile utilizzare “Zoom” per modificare l'ingrandimento della visualizzazione dei fogli e si può trascinare con due dita per modificare la posizione di visualizzazione. (Pagina 44)
- Per modificare il foglio si possono usare due dita trascinandole a destra o sinistra. (Pagina 22)

CONSIGLI

- Quando si utilizza il Driver del pannello a sfioramento, impostare l'opzione “Doppio” per “Impostazione modalità sfioramento” e “Standard” o “Scrittura manuale” per “Impostazione modalità inserimento”.
- Quando si utilizza Strumento impostazioni del pannello a sfioramento, impostare l'opzione “Modalità multi-tocco” per “Modalità funzionamento tocco” e “Standard” per “Modalità inserimento” dell'Utilità penna a sfioramento.
- Quando si utilizza Touch pen Management Tool, impostare l'opzione “Modalità sfioramento standard” per “Impostazione modalità di funzionamento a sfioramento”.
- Doppio tocco potrebbe non funzionare correttamente nei casi seguenti:
 - Il tocco è troppo rapido.
 - La distanza tra i 2 punti è troppo breve.
 - I 2 punti si intersecano.
 - I punti sono allineati orizzontalmente o verticalmente.

(4) **Disegno simultaneo a più dita**

Impostare su “Abilita” quando si effettua il disegno con più dita.

Per utilizzare questa funzione, impostare “Gesto doppio tocco” su “Disabilita” e “Il dito può disegnare” su “Abilita”.
(Pagina 57)

(5) **Trova automaticamente gomma**

Impostandola su “Attivo”, la penna si trasforma automaticamente in gomma quando si tocca lo schermo con la gomma in modalità penna. (Pagina 30)

Non può essere selezionata se non è collegato un modello in grado di utilizzare questa funzione quando si avvia il Pen Software.

CONSIGLI

- Collegando anche un modello diverso, “Trova automaticamente gomma” non funzionerà correttamente.
- Quando si utilizza il Driver del pannello a sfioramento, impostare l'opzione “Standard” per “Impostazione modalità inserimento”.

Quando si utilizza l'Utilità penna a sfioramento, impostare l'opzione “Standard” per “Modalità inserimento”.

Quando si utilizza Touch pen Management Tool, impostare l'opzione “Modalità sfioramento standard” per “Impostazione modalità di funzionamento a sfioramento”.

Se si utilizza un'impostazione diversa, la funzione di riconoscimento automatico della gomma non potrà essere utilizzata.

(6) **Movimento espansione foglio**

Quando l'opzione è impostata su “Abilita”, è possibile effettuare dei movimenti per spostare la posizione di un foglio oltre il margine. Inoltre, è possibile scorrere orizzontalmente per spostare un foglio anche quando l'ingrandimento non è Adatta larghezza.

Se non si desidera che la vista vada oltre un foglio con il movimento, impostare l'opzione su “Disabilita”.

■ Predefinito

È possibile modificare le impostazioni predefinite delle funzioni.

CONSIGLI

- Riavviando questo software o creando/aggiungendo nuove bacheche, cambiano, di conseguenza, le impostazioni.



Per modificare tutte le impostazioni predefinite

(1) Penna 1 a Penna 3/Gomma/Testo/Oggetto disegno

Definire le impostazioni predefinite delle funzioni applicate quando si avvia Pen Software.

(2) Selezione

Impostare il metodo di selezione su “Selezione rettangolo” o “Selezione lazo”.

(3) Memo (disponibile con l'aggiornamento PN-SU01)

Inserendo il memo, impostare il colore predefinito.

Per l'opzione Cambia impostazioni predefinite di ciascuna penna

Quando si utilizza Utilità penna a sfioramento, questa voce può essere modificata quando l'opzione "Modalità inserimento" è impostata su "Standard" o "Penna".

Quando si utilizza Touch pen Management Tool, questa voce può essere modificata quando l'opzione "Impostazione modalità di funzionamento a sfioramento" è impostata su "Modalità sfioramento standard" o "Modalità dedicata alla penna".

(1) Selezionare la casella di controllo "Cambia impostazioni predefinite di ciascuna penna."

- Impostare "Menu quadro" per "Menu" e "Disabilita" per "Il dito può disegnare". (Pagina 56, 57)
Se queste impostazioni non sono corrette, sarà visualizzato un messaggio di errore.

(2) Fare clic su "Impostazioni per ciascuna penna".

- Viene visualizzata la schermata "Impostazioni per ciascuna penna".



(3) Fare clic sul Numero della penna che si desidera impostare.

- Per selezionare automaticamente il Numero della penna attualmente utilizzata, premere il pulsante "Selezione automatica".

(4) Impostare le impostazioni predefinite da "Penna 1" a "Penna 3" e "Gomma".

CONSIGLI

- La modifica delle impostazioni predefinite di ciascuna penna è concessa solo per le penne a 3 tasti/penne puntatore/penne passive 2.
- Se si modifica l'impostazione "Menu" o "Il dito può disegnare" dopo aver modificato le impostazioni predefinite, il segno di spunta sarà rimosso dalla casella di controllo "Cambia impostazioni predefinite di ciascuna penna".

■ Finestra

Base	Operazione	Predefinito	Finestra	Visualizza	Foglio	Oggetto
Altro	Lingua	Info				
(1)	Modo quando si avvia lavagna	Schermo pieno	Stato all'ultima chiusura			
(2)	Numero massimo di lavagne	1	4			
(3)	Avvia display all'uscita dal display secondario	Mostra finestra di dialogo e selezione	Display all'ultima chiusura			
(4)	Sposta in avanti scheda sovrapposizione	Attivo	Disattivo			
(5)	Sposta la lavagna dietro	Attivo	Disattivo			
(6)	Mostra finestra ridotta a icona da ripristinare	Attivo	Disattivo			
(7)	Mostra la tastiera digitale quando si inserisce del testo	Attivo	Disattivo			
Ripristina impostazioni predefinite		OK		Annulla		

(1) Modo quando si avvia lavagna

Impostare se la modalità all'apertura della lavagna è "Schermo pieno" o "Stato all'ultima chiusura".

(2) Numero massimo di lavagne

Impostare il numero di lavagne che è possibile aprire in una volta sola.

(3) Avvia display all'uscita dal display secondario

È possibile selezionare il monitor visualizzato all'avvio del software, quando sono collegati molteplici monitor.

(4) Sposta in avanti scheda sovrapposizione

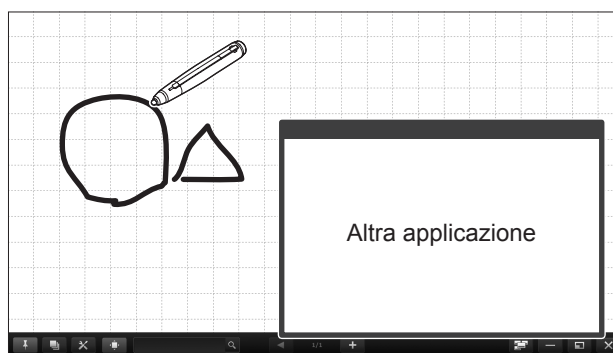
Impostare se mantenere sempre in primo piano la bacheca in sovrapposizione.

(5) Sposta la lavagna dietro (disponibile con l'aggiornamento PN-SU01)

Impostare se visualizzare sempre la lavagna dietro.

Aperto molteplici lavagne allo stesso tempo, questa impostazione sarà disabilitata.

Spostando la lavagna sul retro, è possibile disegnare sulla lavagna facendo riferimento ai materiali visualizzati su altre applicazioni quali, ad esempio, il browser.



(6) Mostra finestra ridotta a icona da ripristinare

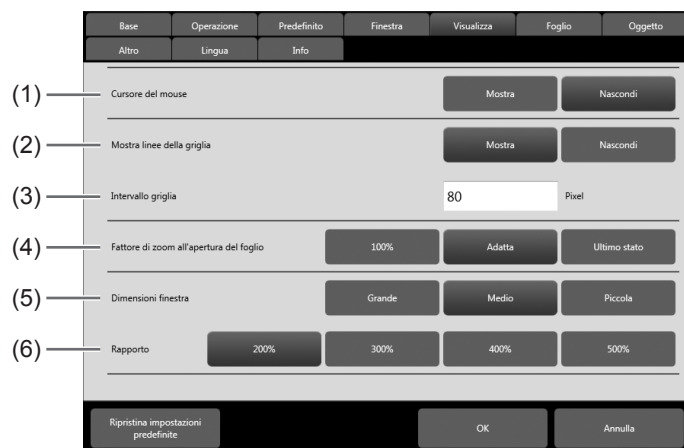
Impostare "Attivo" o "Disattivo".

Quando l'impostazione è "Attivo" e il software è ridotto a icona (pagina 8), sarà visualizzata la finestra () per il ripristino dalla riduzione a icona. Toccare la finestra per tornare alla visualizzazione a schermo intero.

(7) Mostra la tastiera digitale quando si inserisce del testo

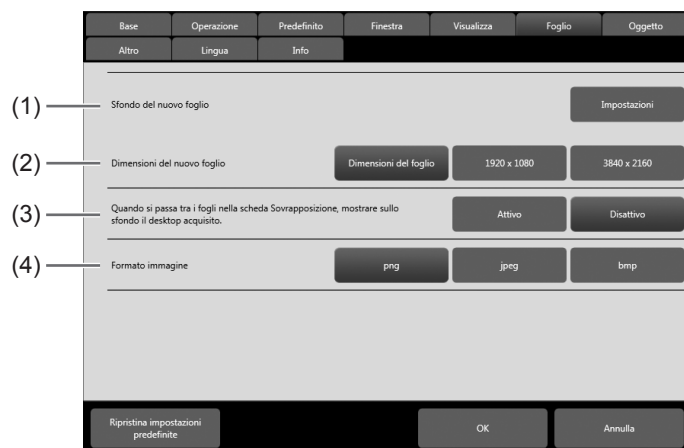
Se si utilizza Windows 10 Anniversary Update o successivo, questa impostazione non apparirà. L'impostazione della tastiera digitale dipende dal sistema operativo.

■ Visualizza



- (1) **Cursore del mouse**
Impostare se si desidera visualizzare un cursore.
- (2) **Mostra linee della griglia**
Impostare "Mostra" o "Nascondi".
- (3) **Intervallo griglia**
Impostare l'intervallo della griglia. (da 50 a 500 pixel)
- (4) **Fattore di zoom all'apertura del foglio**
Cambiare l'ingrandimento utilizzato per visualizzare i file aperti.
- (5) **Dimensioni finestra**
Specificare le dimensioni della visualizzazione dello zoom. (Pagina 42)
- (6) **Rapporto**
Specificare l'ingrandimento della visualizzazione dello zoom. (Pagina 42)

■ Foglio



(1) Sfondo del nuovo foglio

Impostare il colore di sfondo usato per i fogli aggiunti.

È anche possibile impostare un'immagine (BMP, JPEG, PNG) sullo sfondo. In questo caso, è possibile impostare anche il metodo di visualizzazione dell'immagine.

(2) Dimensioni del nuovo foglio

Impostare le dimensioni usate per i fogli aggiunti.

(3) Quando si passa tra i fogli nella scheda Sovrapposizione, mostrare sullo sfondo il desktop acquisito.

Impostare se catturare e utilizzare il desktop come immagine di sfondo quando la visualizzazione del foglio viene modificata o spostata in modalità sovrapposizione.

(4) Formato immagine

Impostare il formato dei file salvati con la funzione "Salva immagine". (Pagina 17)

Funzione impostazioni rapide dello sfondo (disponibile con l'aggiornamento PN-SU01)

L'immagine di sfondo di un foglio nuovo può essere impostata anche scegliendo l'immagine in Windows (Explorer).

Non occorre configurare le impostazioni in questo software.

Nell'edizione di valutazione, questa funzione non può essere utilizzata.

(1) Mostrare la cartella in cui sono salvate le immagini in Explorer.

(2) Fare clic con il pulsante destro del mouse e fare clic su "Impostare come immagine di sfondo predefinita di Pen Software".

Viene mostrata la lavagna che imposta l'immagine selezionata come sfondo predefinito.

■ Oggetto



(1) Riduci immagini grandi

Quando l'opzione è impostata su "Attivo", le immagini grandi saranno automaticamente compresse prima dell'acquisizione. Quando l'opzione è impostata su "Disattivo", le immagini grandi saranno acquisite senza essere compresse.

(2) Importa immagini

Impostare il metodo utilizzato per importare le immagini. (Pagina 20)

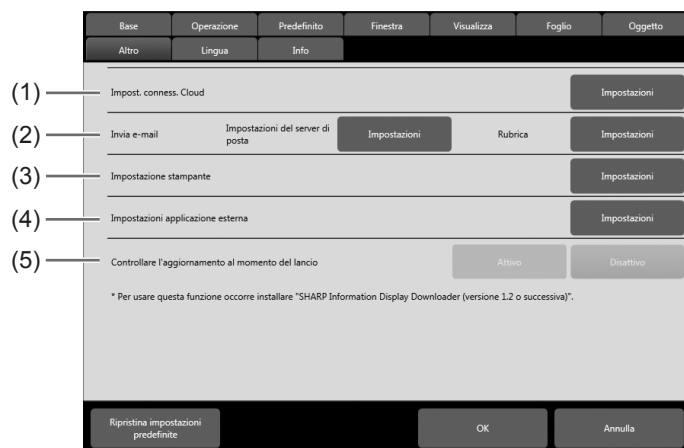
! Precauzione

- I file PDF possono essere aperti soltanto come "sfondo".

(3) Tempo di riconoscimento oggetto

Impostare il periodo finché la linea disegnata a mano non viene definita come oggetto. (Pagina 28)

■ Altro



(1) **Impost. conness. Cloud (disponibile con l'aggiornamento PN-SU01)**

Impostare l'URL sito di SharePoint Online.

(2) **Invia e-mail**

Impostazioni del server di posta : Selezionare se usare SMTP Server o Gmail.

Quando si utilizza SMTP Server:

Impostare Nome server, Numero porta, Autenticazione password sicura (SSL/TLS), Tempo scaduto, ID utente, password e Indirizzo e-mail.

Quando si utilizza Gmail:

Impostare il Tempo scaduto.

Per mantenere le credenziali sul computer, selezionare "Mantieni lo stato di accesso".

Rubrica :

I contatti della rubrica possono essere aggiunti, modificati oppure eliminati.

È possibile aggiungere i contatti dalla rubrica globale o dalla rubrica di Gmail. (Disponibile con l'aggiornamento PN-SU01)

(3) **Impostazione stampante**

Registrare le impostazioni per la stampa. (Pagina 53)

(4) **Impostazioni applicazione esterna**

Impostare il periodo finché la linea disegnata a mano non viene definita come oggetto. (Pagina 47)

(5) **Controllare l'aggiornamento al momento del lancio**

Impostare se il sistema deve controllare o meno la disponibilità di nuovi aggiornamenti all'avvio del software. In presenza di un aggiornamento nuovo, sarà visualizzata una finestra di conferma del download. Per utilizzare questa funzione, deve essere installato SHARP Information Display Downloader (versione 1.2 o superiore).

■ Lingua

È possibile impostare la lingua utilizzata nel presente software.

! Precauzione

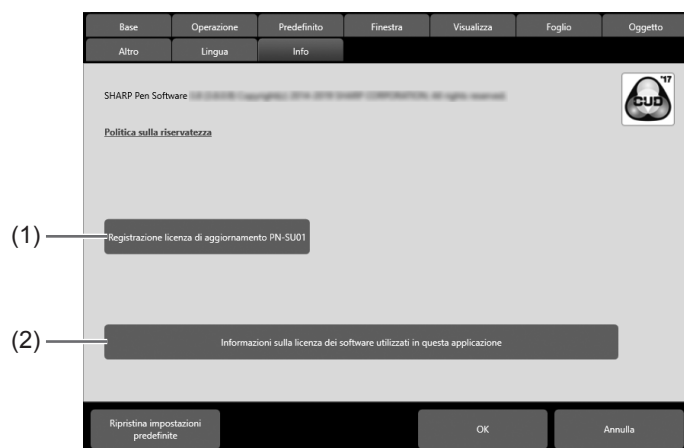
- Se si imposta una lingua diversa da quella utilizzata nel computer, funzioni quali la conversione dei caratteri potrebbero non funzionare correttamente.
- Alcune opzioni non cambiano nella lingua impostata.

CONSIGLI

- Le impostazioni saranno applicate dopo aver riavviato il software.
- Riavviare anche "Strumento di taglio acquisizione schermata".
- La selezione di "Ripristina impostazioni predefinite" non riporta le impostazioni della lingua alla lingua predefinita.

■ Info

È possibile controllare la versione di questo software nonché lo stato della licenza.



(1) Registrazione licenza di aggiornamento PN-SU01

Inserire la chiave di rilascio funzioni (Entitlement ID) per utilizzare l'edizione di aggiornamento PN-SU01.

(È richiesto l'ambiente di rete che può accedere a internet.)

Per usare l'edizione di valutazione, toccare "Usa la prova per le funzioni di aggiornamento PN-SU01".

Nell'edizione di valutazione, è possibile utilizzare alcune funzioni supplementari per 60 giorni.

🔒 diventa 🔓 ed è possibile provare le funzioni supplementari.

(2) Informazioni sulla licenza dei software utilizzati in questa applicazione

È possibile controllare le informazioni sulla licenza di questo software.

Installazione/Disinstallazione del software

Le operazioni di questa sezione richiedono privilegi di amministratore.

Installazione di Pen Software

■ Installazione di Pen Software

1. Chiudere tutte le applicazioni software in esecuzione.
2. Inserire il CD-ROM in dotazione nella relativa unità del computer.
3. Fare doppio clic sul file di installazione.
 - Sistema operativo a 32 bit/64 bit: \PenSoftware\Setup.exe
4. Per il resto della procedura, eseguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.
 - Quando viene visualizzata la finestra di dialogo “Controllo dell’account utente”, fare clic su “Sì” (o “Consenti”).
 - Quando viene visualizzata una schermata di avviso di protezione (Impossibile verificare l’autore.), fare clic su “Consenti”.
 - Se tutti gli utenti utilizzeranno il software con le stesse impostazioni, selezionare “Condividi le impostazioni software con tutti gli utenti” nella schermata “Pronta per l’installazione del programma”.
(Alcune funzioni richiedono l’accesso per ciascun utente, ad esempio i servizi di archiviazione cloud e e-mail.)

CONSIGLI

- Per alternare le impostazioni sulla condivisione di questo software tra “abilita” e “disabilita” disinstallare e reinstallare questo software. (Se si utilizza l’edizione di aggiornamento PN-SU01, non occorre registrare nuovamente la licenza pagata.)
- Al termine dell’installazione, saranno create delle icone di scelta rapida sul desktop per la modalità lavagna () e la modalità sovrapposizione ().
Sarà anche aggiunto il driver di stampa di Pen Software. (Pagina 49)

■ Disinstallazione

1. Chiudere tutte le applicazioni software in esecuzione.
2. Fare clic sul pulsante “Start”, quindi selezionare “Impostazioni”.
3. Fare clic su “App”.
4. Selezionare “SHARP Pen Software”, quindi fare clic su “Disinstalla”.
5. Per il resto della procedura, eseguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.
Quando viene visualizzata la finestra di dialogo “Controllo dell’account utente”, fare clic su “Sì”.

In questo modo si completa il processo di disinstallazione.

Installazione dello scanner di rete

Lo scanner di rete viene utilizzato per acquisire un'immagine dalla periferica multifunzione SHARP collegata alla stessa rete.

■ Installazione dello scanner di rete

Lo scanner di rete non è fornito in dotazione con il CD-ROM. Utilizzare lo scanner di rete (versione 3.3 o successive) fornito con la periferica multifunzione. (Se già installato, non è necessario reinstallarlo.)

Per informazioni dettagliate sull'installazione e sull'uso dello scanner di rete, consultare la relativa guida utente. Per dubbi sulla compatibilità della periferica multifunzione o dello scanner di rete, consultare il proprio rivenditore o il rappresentante dell'assistenza autorizzato.

■ Configurazione delle impostazioni per lo scanner di rete

La cartella che sarà utilizzata per l'acquisizione delle immagini ottenuto con lo scanner dalla periferica multifunzione deve essere memorizzata come destinazione nella rubrica della periferica.

Quando si crea un profilo, selezionare "Move File to Folder" e impostare il percorso alla cartella (seguente) per l'acquisizione delle immagini in "Details".

C:\ProgramData\sharp\PenSoftware\JPEG (Quando il sistema operativo è installato nell'unità C.)

In base alle impostazioni del sistema operativo, la cartella potrebbe non essere visualizzata. In questo caso, inserire direttamente il percorso (la stringa di lettere di cui sopra).

■ Disinstallazione

Chiudere lo scanner di rete, aprire la schermata di disinstallazione come descritto a pagina 67 e rimuovere "Network Scanner Tool" (o "Sharpdesk").

Diritti di proprietà intellettuale e altre informazioni validi per il presente software

Informazioni riguardanti la licenza del presente software

Componenti software

Il presente software è costituito da molteplici componenti software indipendenti per le quali la nostra società e terzi posseggono i diritti di autore.

Software sviluppato dalla nostra società e software gratuito

Tra le componenti software impiegate nel presente software, la nostra società possiede i diritti di autore del software sviluppato o creato dalla medesima nonché dei documenti a corredo. Tali diritti di autore sono tutelati da leggi, trattati internazionali e altre normative di riferimento, in materia di copyright. Inoltre, il presente software utilizza componenti software distribuiti gratuitamente, per le quali i diritti di copyright sono posseduti da terzi. GNU General Public License, GNU Lesser General Public License, GNU AFFERO GENERAL PUBLIC LICENSE e altre licenze riguardano alcune di tali componenti software.

Software gratuito

Relativamente al software gratuito, talvolta, la richiesta di ottenimento del codice sorgente è soddisfatta a patto che i componenti software siano distribuiti in formato eseguibile. Per informazioni su come ottenere il codice sorgente del software gratuito e per visualizzare le licenze, vedere il sito Web:

https://jp.sharp/business/lcd-display/support/download/source_e.html

Vi chiediamo cortesemente di astenervi dall'inviare richieste di informazioni sul contenuto del codice sorgente del software gratuito. Il codice sorgente delle componenti software il cui copyright è posseduto dalla nostra società non viene fornito.

Riconoscimenti

<Componenti del software gratuito incluse nel presente software>

- MuPDF

Per maggiori informazioni, consultare il sito indicato sopra in "Software gratuito".

Visualizzazione delle licenze delle componenti software utilizzate in questo software

Richiesta di visualizzazione della licenza

I detentori dei diritti di autore di alcune delle componenti software incluse nella macchina richiedono la visualizzazione delle loro rispettive licenze.

Per licenze ad esclusione della seguente, è possibile controllare con “Informazioni sulla licenza dei software utilizzati in questa applicazione” di “Info”. (Pagina 66)

ImageKit7

Il software utilizza la tecnologia ImageKit7.
ImageKit7 Copyright © 2005 Newton Corp.

OpenCV License Agreement

License Agreement For Open Source Computer Vision Library

Copyright (C) 2000-2008, Intel Corporation, all rights reserved.
Copyright (C) 2008-2010, Willow Garage Inc., all rights reserved.
Third party copyrights are property of their respective owners.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- * Redistribution's of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- * Redistribution's in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- * The name of the copyright holders may not be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

This software is provided by the copyright holders and contributors “as is” and any express or implied warranties, including, but not limited to, the implied warranties of merchantability and fitness for a particular purpose are disclaimed.

In no event shall the Intel Corporation or contributors be liable for any direct, indirect, incidental, special, exemplary, or consequential damages (including, but not limited to, procurement of substitute goods or services; loss of use, data, or profits; or business interruption) however caused and on any theory of liability, whether in contract, strict liability, or tort (including negligence or otherwise) arising in any way out of the use of this software, even if advised of the possibility of such damage.

libtiff

Copyright (c) 1988-1997 Sam Leffler
Copyright (c) 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED “AS-IS” AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

libjpeg

This software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.

